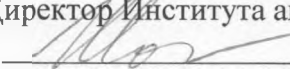


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о подписи:
ФИО: Шатин Иван Андреевич
Должность: Директор Института агроинженерии
Дата подписания: 31.05.2023 12:24:11
Уникальный программный ключ:
608671d98f308d7ea479d2b4132a3a0008ec891b

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
ИНСТИТУТ АГРОИНЖЕНЕРИИ

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института агроинженерии
 И.А. Шатин
«25» апреля 2023 г.

Кафедра «Социально-гуманитарные дисциплины и русский язык как иностранный»

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.13 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент**

Направленность **Производственный менеджмент**

Уровень высшего образования – **бакалавриат**

Квалификация – **бакалавр**

Форма обучения – **очно-заочная**

Челябинск
2023

Рабочая программа дисциплины «Управление проектами» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 12.08.2020 г. № 970. Рабочая программа дисциплины предназначена для подготовки бакалавра по направлению **38.03.02 Менеджмент, направленность – Производственный менеджмент.**

Настоящая рабочая программа дисциплины составлена в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) и учитывает особенности обучения при инклюзивном образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов.

Составитель – кандидат экономических наук Живулько У.В.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры «Социально-гуманитарные дисциплины и русский язык как иностранный» «11» апреля 2023 г. (протокол № 8).

Зав. кафедрой «Социально-гуманитарные дисциплины
и русский язык как иностранный»,
кандидат педагогических наук, доцент

С.А. Нестерова

Рабочая программа дисциплины одобрена методической комиссией Института агроинженерии «21» апреля 2023 г. (протокол № 5).

Председатель методической комиссии
Института агроинженерии ФГБОУ ВО
Южно-Уральский ГАУ, кандидат
технических наук

Е.А. Лещенко

Директор Научной библиотеки



И.В. Шатрова

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП	4
1.1.	Цель и задачи дисциплины	4
1.2.	Компетенции и индикаторы их достижений	4
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП	7
3.	Объем дисциплины и виды учебной работы	7
3.1.	Распределение объема дисциплины по видам учебной работы	7
3.2.	Распределение учебного времени по разделам и темам	8
4.	Структура и содержание дисциплины, включающее практическую подготовку	8
4.1.	Содержание дисциплины	8
4.2.	Содержание лекций	10
4.3.	Содержание лабораторных занятий	11
4.4.	Содержание практических занятий	11
4.5.	Виды и содержание самостоятельной работы обучающихся	11
5.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	12
6.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	12
7.	Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины	12
8.	Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины	13
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	13
10.	Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	13
11.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	14
	Приложение. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся	15
	Лист регистрации изменений	42

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент должен быть подготовлен к решению задач профессиональной деятельности следующего типа: организационно-управленческий.

Цель дисциплины - получение профильного образования, позволяющего обучающемуся получить углубленные знания и навыки в области управления проектами на предприятиях АПК для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения обучения в магистратуре.

Задачи дисциплины:

- изучение основных понятий и явлений в области управления проектами на предприятиях АПК;
- овладение фундаментальными понятиями, законами, а также методами исследования в области управления проектами на предприятиях АПК;
- овладение приемами и методами решения конкретных задач в области управления проектами на предприятиях АПК.

1.2. Компетенции и индикаторы их достижений

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-3 УК-11 Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами	Обучающийся должен знать: законодательные и нормативные правовые акты. – (Б1.В.13-3.1)	Обучающийся должен уметь: работать с законодательными и другими нормативными правовыми актами. - (Б1.В.13-У.1)	Обучающийся должен владеть навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами. - (Б1.В.13-Н.1)

ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-2 ОПК-3 На основе анализа результатов проблемных ситуаций организации выявляет и формирует организационно-управленческие	Обучающийся должен знать: методы принятия организационно-управленческих решений в области управления	Обучающийся должен уметь: обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-	Обучающийся должен владеть методикой оценки экономической, социальной и экологической

решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности.	проектами. – (Б1.В.13-3.2)	управленческие решения в области управления проектами. - (Б1.В.13-У.2)	эффективности в области управления проектами. - (Б1.В.13-Н.2)
---	-------------------------------	--	---

ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-1 ОПК-4 Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций.	Обучающийся должен знать: этапы развития организации и бизнеса с учетом имеющихся ресурсов и компетенций. – (Б1.В.13-3.3)	Обучающийся должен уметь: выявлять возможности развития организации и бизнеса с учетом имеющихся ресурсов и компетенций. - (Б1.В.13-У.3)	Обучающийся должен владеть методикой оценки успешности развития организации и бизнеса. - (Б1.В.13-Н.3)

ПК-1. Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-3 ПК-1 Способен руководить разработкой производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации, их корректировкой в течение планируемого периода разработкой и внедрением нормативов для производственного планирования.	Обучающийся должен знать: критерии и процесс планирования производственной программы; нормативы для производственного планирования. – (Б1.В.13-3.4)	Обучающийся должен уметь: разрабатывать производственные программы и календарные графики выпуска продукции - (Б1.В.13-У.4)	Обучающийся должен владеть алгоритмом составления производственных программ и календарных графиков выпуска продукции. - (Б1.В.13-Н.4)

ПК-2. Способен к тактическому управлению процессами организации производства.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-3 ПК-2 Способен обеспечивать методическое руководство структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа хода выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования резервов производства.	Обучающийся должен знать: принципы осуществления методического руководства структурными подразделениями организации по проведению экономического анализа в области управления проектами. – (Б1.В.13-3.5)	Обучающийся должен уметь: организовывать методическую деятельность в области управления проектами. - (Б1.В.13-У.5)	Обучающийся должен владеть навыками организации методической деятельности в области управления проектами. (Б1.В.13-Н.5)

ПК-3. Способен к стратегическому управлению процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-1 ПК-3 Способен организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции.	Обучающийся должен знать: критерии оценки и управления эффективностью производственной составляющей с учетом ее роли в деятельности предприятия. – (Б1.В.13-3.6)	Обучающийся должен уметь: организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц организации. - (Б1.В.13-У.6)	Обучающийся должен владеть методикой оценки и управления эффективностью производственной составляющей с учетом ее роли в деятельности предприятия. - (Б1.В.13-Н.6)
ИД-3 ПК-3 Способен к изучению передового отечественного и зарубежного	Обучающийся должен знать:	Обучающийся должен уметь:	Обучающийся должен владеть

опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства, участие в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования, внедрению технических и программных средств управления производством	отечественный и зарубежный опыт рациональной организации производственной деятельности организации в области управления проектами; – (Б1.В.13-3.7)	применять отечественный и зарубежный опыт в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования в области управления проектами.- (Б1.В.13-У.7)	навыками анализа отечественного и зарубежного опыта в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования в области управления проектами. - (Б1.В.13-Н.7)
---	---	---	--

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление проектами» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы бакалавриата.

3. Объём дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения: не предусмотрена.

Очно-заочная форма обучения: объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы (ЗЕТ), 144 академических часа (далее часов). Дисциплина изучается в 9 семестре.

Заочная форма обучения: не предусмотрена.

3.1. Распределение объема дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
	Очно-заочная форма обучения
Контактная работа (всего), в том числе практическая подготовка	40
Лекции (Л)	20
Практические занятия (ПЗ)	20
Лабораторные занятия (ЛЗ)	-
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	77
Контроль	27
Итого	144

3.2. Распределение учебного времени по разделам и темам

Очно-заочная форма обучения

№ темы	Наименование темы	Всего часов	в том числе				контроль
			контактная работа			СР	
			Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Проект и процессы его формирования. Отечественный и зарубежный опыт в управлении проектами.	25	5	-	5	15	х
2.	Стандартизация управления проектами. Законодательные и нормативные правовые акты.	25	5	-	5	15	х
3.	Разработка и управление институциональными подсистемами проекта. Производственная программа. Календарный график выпуска продукции. Нормативы для производственного планирования.	25	5	-	5	15	х
4.	Экспертиза и оценка проектов.	21	3	-	3	15	х
5.	Эффективность проекта и ее оценка.	21	2	-	2	17	х
	Контроль	27	х	х	х	х	х
	Общая трудоемкость	144	20	-	20	77	27

4. Структура и содержание дисциплины, включающее практическую подготовку

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Рекомендуемый объем практической подготовки (в процентах от количества часов контактной работы) для дисциплин, реализующих:

- универсальные компетенции (УК) от 5 до 15%;
- общепрофессиональные компетенции (ОПК) от 15 до 50 %;
- профессиональные компетенции (ПК) от 20 до 80%.

4.1. Содержание дисциплины

1. Проект и процессы его формирования. Отечественный и зарубежный опыт в управлении проектами.

Проект и проектирование. Определение проекта. Его основные характеристики измерения. Элементы проектной деятельности: субъект и объект проектирования, его цель, технология, средства, методы и условия проектирования. Общие процессы управления проектом. Процессы управления проектами, связанные со стадиями жизненного цикла проекта.

Жизненный цикл проекта. Этапы проекта: предпроектный анализ, формулировка концепции проекта, мобилизация проекта, мониторинг проекта, наращивание потенциала проекта.

Отечественный и зарубежный опыт в управлении проектами. Инновационные инструменты управления: аутсорсинг, бенчмаркинг, реинжиниринг.

2. Стандартизация управления проектами. Законодательные и нормативные правовые акты.

Стандарты в менеджменте: особенности, система разработки и применения. Международные стандарты управления проектами. Национальные стандарты управления проектами. Цель стандартизации. Принципы и особенности стандартов.

Нормативное обеспечение проектной деятельности в Российской Федерации.

1. Постановление Правительства РФ от 31.10.2018 № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации».

Методическая документация по проектному управлению.

1. ГОСТ Р 54869-2011 "Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом".
2. ГОСТ Р 54870-2011 "Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов".
3. ГОСТ Р 54871-2011 "Проектный менеджмент. Требования к управлению программой".
4. Национальный стандарт РФ. ГОСТ Р ИСО 21500–2014 "Руководство по проектному менеджменту".
5. Методические рекомендации по внедрению проектного управления в органах исполнительной власти (Распоряжение Минэкономразвития России от 14.04.2014 № 26Р-АУ).
6. Методические рекомендации Агентства стратегических инициатив по применению проектного управления при решении задач улучшения инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации.
7. ГОСТ Р 58184-2018 "Система менеджмента проектной деятельности. Основные положения".

3. Разработка и управление институциональными подсистемами проекта. Производственная программа. Календарный график выпуска продукции. Нормативы для производственного планирования.

Управление временем. Календарный план. Трудоемкость работ. Критический путь проекта. Некритический путь проекта. Ресурсы проекта и стоимость. Стоимостная оценка. Разработка сметы и бюджета проекта. Методы и средства оценки стоимостей ресурсов. Бюджет и бюджетирование. Контроль стоимости (традиционный и метод освоенного объема). Процессы управления стоимостью проекта. Управление качеством проекта. Понятие качества. Планирование, обеспечение и контроль качества. Управление командой проекта. Команда проекта. Команда управления проектом, Участники проекта. Стимулы и мотивация команды. Модель управления. Управление коммуникациями проекта. Сбор и распределение информации. Управление рисками проекта. Понятие риска. Методы и средства идентификации рисков. Виды рисков.

Производственная программа. Календарный график выпуска продукции. Нормативы для производственного планирования.

4. Экспертиза и оценка проектов.

Понятие экспертизы. Виды экспертиз: входная, формальная, предварительная, по существу, конкурсный отбор, аудит. Формальная экспертиза. Функции экспертизы. Экспертиза и оценка целевой программы. Целевая программа. Независимая экспертиза. Экспертные характеристики инновационных разработок. Инновационные свойства разработок. Оценка инновационной разработки. Показатели оценки инновационной разработки.

5. Эффективность проекта и ее оценка.

Концепция эффективности в системе управления проектами. Понятие эффективности. Виды эффективности: экономическая, социальная, экологическая. Комплексная оценка эффективности. Методы оценки эффективности проектов. Методы оценки эффективности управления проектами.

4.2.Содержание лекций

№ п/п	Содержание лекции	Кол-во часов	Практическая подготовка
1.	1. Проект и процессы его формирования. Отечественный и зарубежный опыт в управлении проектами. Проект и проектирование. Определение проекта. Его основные характеристики измерения. Элементы проектной деятельности: субъект и объект проектирования, его цель, технология, средства, методы и условия проектирования. Общие процессы управления проектом. Процессы управления проектами, связанные со стадиями жизненного цикла проекта. Жизненный цикл проекта. Отечественный и зарубежный опыт в управлении проектами. Инновационные инструменты управления: аутсорсинг, бенчмаркинг, реинжиниринг.	5	+
2.	2. Стандартизация управления проектами. Законодательные и нормативные правовые акты. Стандарты в менеджменте: особенности, система разработки и применения. Международные стандарты управления проектами. Национальные стандарты управления проектами. Цель стандартизации. Принципы и особенности стандартов. Нормативное обеспечение проектной деятельности в Российской Федерации. Методическая документация по проектному управлению.	5	+
3.	3. Разработка и управление институциональными подсистемами проекта. Производственная программа. Календарный график выпуска продукции. Нормативы для производственного планирования. Управление временем. Календарный план. Трудоемкость работ. Критический путь проекта. Некритический путь проекта. Ресурсы проекта и стоимость. Стоимостная оценка. Разработка сметы и бюджета проекта. Методы и средства оценки стоимостей ресурсов. Бюджет и бюджетирование. Контроль стоимости (традиционный и метод освоенного объема). Процессы управления стоимостью проекта. Управление качеством проекта. Понятие качества. Планирование, обеспечение и контроль качества. Управление командой проекта. Команда проекта. Команда управления проектом, Участники проекта. Стимулы и мотивация команды. Модель управления. Управление коммуникациями проекта. Сбор и распределение информации. Управление рисками проекта. Понятие риска. Методы и средства идентификации рисков. Виды рисков. Производственная программа. Календарный график выпуска продукции. Нормативы для производственного планирования.	5	+
4.	4. Экспертиза и оценка проектов.	3	+

	Понятие экспертизы. Виды экспертиз: входная, формальная. предварительная, по существу, конкурсный отбор, аудит. Формальная экспертиза. Функции экспертизы. Экспертиза и оценка целевой программы. Целевая программа. Независимая экспертиза. Экспертные характеристики инновационных разработок. Инновационные свойства разработок. Оценка инновационной разработки. Показатели оценки инновационной разработки.		
5.	5. Эффективность проекта и ее оценка. Концепция эффективности в системе управления проектами. Понятие эффективности. Виды эффективности: экономическая, социальная, экологическая. Комплексная оценка эффективности. Методы оценки эффективности проектов. Методы оценки эффективности управления проектами.	2	+
	Итого	20	40%

4.3. Содержание лабораторных занятий

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом

4.4. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование практических занятий	Кол-во часов	Практическая подготовка
1.	Проект и процессы его формирования. Отечественный и зарубежный опыт в управлении проектами.	5	+
2.	Стандартизация управления проектами. Законодательные и нормативные правовые акты.	5	+
3.	Разработка и управление институциональными подсистемами проекта. Производственная программа. Календарный график выпуска продукции. Нормативы для производственного планирования.	5	+
4.	Экспертиза и оценка проектов	3	+
5.	Эффективность проекта и ее оценка	2	+
	Итого	20	40%

4.5. Виды и содержание самостоятельной работы обучающихся

4.5.1. Виды самостоятельной работы обучающихся

Виды самостоятельной работы обучающихся	Количество часов
	Очно-заочная форма обучения
Подготовка к практическим занятиям	34
Самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов	43
Итого	77

4.5.2. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Наименование тем и вопросов	Количество часов
		Очно-заочная форма обучения
1.	Проект и процессы его формирования. Отечественный и зарубежный опыт в управлении проектами.	15
2.	Стандартизация управления проектами. Законодательные и нормативные правовые акты.	15
3.	Разработка и управление институциональными подсистемами проекта. Производственная программа. Календарный график выпуска продукции. Нормативы для производственного планирования.	15
4.	Экспертиза и оценка проектов	15
5.	Эффективность проекта и ее оценка	17
	Итого	77

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методические разработки имеются в Научной библиотеке ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ:

1. Управление проектами [Электронный ресурс]: метод. указ. для самостоятельной работы обучающихся по направлению 38.03.02 Менеджмент профиль "Производственный менеджмент" / сост.: Живулько У. В., Перчаткина И. Н.; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии - Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2019 - 26 с. - Доступ из локальной сети: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/ekonteor/64.pdf>

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Для установления соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО разработан фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине. Фонд оценочных средств представлен в Приложении.

7. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

Основная и дополнительная учебная литература имеется в Научной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

Основная

- Парфенова, В. Е. Управление проектами: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент : [16+] / В. Е. Парфенова ; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ). – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2021. – 41 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621138>
- Крумина, К. В. Управление проектами : учебное пособие : [16+] / К. В. Крумина, С. Г. Полковникова ; Омский государственный технический университет. – Омск : Омский

государственный технический университет (ОмГТУ), 2020. – 118 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683233>

Дополнительная

1. Гладченко, Т. Н. Контроллинг проекта : учебное пособие / Т. Н. Гладченко. — Донецк : ДОНАУИГС, 2021. — 278 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/225857>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Левушкина, С. В. Управление проектами : учебное пособие : [16+] / С. В. Левушкина ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2017. – 204 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988>

8. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

1. Единое окно доступа к учебно-методическим разработкам <https://юургау.рф>
2. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
3. Университетская библиотека ONLINE <http://biblioclub.ru>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учебно-методические разработки имеются в Научной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ:

1. Управление проектами [Электронный ресурс]: метод. указ. для самостоятельной работы обучающихся по направлению 38.03.02 Менеджмент профиль "Производственный менеджмент" / сост.: Живулько У. В., Перчаткина И. Н.; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии - Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2019 - 26 с. - Доступ из локальной сети: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/ekonteor/64.pdf>

2. Управление проектами [Электронный ресурс]: метод. указ. к практическим занятиям для обучающихся по направлению 38.03.02 Менеджмент профиль "Производственный менеджмент" / сост.: Живулько У. В., Перчаткина И. Н.; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии - Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2019 - 27 с. - Доступ из локальной сети: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/ekonteor/63.pdf>.

10. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В Научной библиотеке с терминальных станций предоставляется доступ к базам данных: - MyTestXPro 11.0

Лицензионное программное обеспечение

Microsoft Windows PRO 10 Russian Academic OLP 1 License No Level Legalization Get Genuine

Офисное программное обеспечение Microsoft Office Std 2019 RUS OLP NL Acadmc

Kaspersky Endpoint Security Антивирусное программное обеспечение

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 454080, Челябинская обл., г. Челябинск, пр. Ленина, 75, главный учебный корпус, аудитория №419а

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; Помещение для самостоятельной работы 454080, Челябинская обл., г. Челябинск, пр. Ленина, 75, учебно-лабораторный корпус, аудитории №423, № 427.

Перечень оборудования и технических средств обучения

Ауд. 419а. Экран переносной, проектор, ноутбук.

Ауд. 423

Мультимедиапроектор;

РМП - Компьютер DUAL Gb2010/GA-H61M/500Gb/2Gb;

15 РМУ - Компьютеры DUAL Gb2010/GA-H61M/500Gb/2Gb

Ауд. 427

Мультимедиапроектор;

РМП - компьютер DUAL G2010/GA-H61M/500Gb/2Gb

15 РМУ - компьютеры DUAL G2010/GA-Y61M/500Gb/2Gb

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации
обучающихся

СОДЕРЖАНИЕ

1. Компетенции и их индикаторы, формируемые в процессе освоения дисциплины	17
2. Показатели, критерии и шкала оценивания индикаторов достижения сформированности компетенций	20
3. Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций в процессе освоения дисциплины	25
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций	25
4.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости в процессе практической подготовки	26
4.1.1. Опрос на практическом занятии	26
4.1.2. Тестирование	29
4.2. Процедуры и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации	36
4.2.1. Экзамен	36

1. Компетенции и их индикаторы, формируемые в процессе освоения дисциплины

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН			Наименование оценочных средств	
	знания	умения	навыки	Текущая аттестация	Промежуточная аттестация
ИД-3 УК-11 Владеет навыками работы с законодательным и и другими нормативными правовыми актами	Обучающийся должен знать: законодательные и нормативные правовые акты. – (Б1.В.13-З.1)	Обучающийся должен уметь: работать с законодательными и другими нормативными правовыми актами. - (Б1.В.13-У.1)	Обучающийся должен владеть навыками работы с законодательным и и другими нормативными правовыми актами. - (Б1.В.13-Н.1)	1. опрос на практическом занятии; 2. тестирование.	1. Экзамен

ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН			Наименование оценочных средств	
	знания	умения	навыки	Текущая аттестация	Промежуточная аттестация
ИД-2 ОПК-3 На основе анализа результатов проблемных ситуаций организации выявляет и формирует организационно - управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом достижения	Обучающийся должен знать: методы принятия организационно - управленческих решений в области управления проектами. – (Б1.В.13-З.2)	Обучающийся должен уметь: обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно - управленческие решения в области управления проектами. - (Б1.В.13-У.2)	Обучающийся должен владеть методикой оценки экономической, социальной и экологической эффективности в области управления проектами. - (Б1.В.13-Н.2)	1. опрос на практическом занятии; 2. тестирование.	1. Экзамен

экономической, социальной и экологической эффективности.					
--	--	--	--	--	--

ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН			Наименование оценочных средств	
	знания	умения	навыки	Текущая аттестация	Промежуточная аттестация
ИД-1 ОПК-4 Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций.	Обучающийся должен знать: этапы развития организации и бизнеса с учетом имеющихся ресурсов и компетенций. – (Б1.В.13-3.3)	Обучающийся должен уметь: выявлять возможности развития организации и бизнеса с учетом имеющихся ресурсов и компетенций. - (Б1.В.13-У.3)	Обучающийся должен владеть методикой оценки успешности развития организации и бизнеса. - (Б1.В.13-Н.3)	1. опрос на практическом занятии; 2. тестирование.	1. Экзамен

ПК-1. Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН			Наименование оценочных средств	
	знания	умения	навыки	Текущая аттестация	Промежуточная аттестация
ИД-3 ПК-1 Способен руководить разработкой производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе,	Обучающийся должен знать: критерии и процесс планирования производственной программы;	Обучающийся должен уметь: разрабатывать производственные программы и календарные графики выпуска	Обучающийся должен владеть алгоритмом составления производственных программ и	1. опрос на практическом занятии; 2. тестирование	1. Экзамен

цехе) промышленной организации, их корректировкой в течение планируемого периода разработкой и внедрением нормативов для производственного планирования.	нормативы для производственного планирования. – (Б1.В.13-3.4)	продукции - (Б1.В.13-У.4)	календарных графиков выпуска продукции. - (Б1.В.13-Н.4)	.	
--	---	---------------------------	---	---	--

ПК-2. Способен к тактическому управлению процессами организации производства.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН			Наименование оценочных средств	
	знания	умения	навыки	Текущая аттестация	Промежуточная аттестация
ИД-3 ПК-2 Способен обеспечивать методическое руководство структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа хода выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования резервов производства.	Обучающийся должен знать: принципы осуществления методического руководства структурными подразделениями организации по проведению экономического анализа в области управления проектами. – (Б1.В.13-3.5)	Обучающийся должен уметь: организовывать методическую деятельность в области управления проектами. - (Б1.В.13-У.5)	Обучающийся должен владеть навыками организации методической деятельности в области управления проектами. - (Б1.В.13-Н.5)	1. опрос на практическом занятии; 2. тестирование.	1. Экзамен

ПК-3. Способен к стратегическому управлению процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН			Наименование оценочных средств	
	знания	умения	навыки	Текущая аттестация	Промежуточная аттестация
ИД-1 ПК-3 Способен организовать	Обучающийся должен	Обучающийся должен уметь:	Обучающийся должен владеть	1. опрос на	1. Экзамен

работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции.	знать: критерии оценки и управления эффективностью производственной составляющей с учетом ее роли в деятельности предприятия. – (Б1.В.13-3.6)	организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц организации. - (Б1.В.13-У.6)	методикой оценки и управления эффективностью производственной составляющей с учетом ее роли в деятельности предприятия. - (Б1.В.13-Н.6)	практическом занятии; 2. тестирование .	
ИД-3 ПК-3 Способен к изучению передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства, участие в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования, внедрению технических и программных средств управления производством	Обучающийся должен знать: отечественный и зарубежный опыт рациональной организации производства и деятельности организации в области управления проектами; – (Б1.В.13-3.7)	Обучающийся должен уметь: применять отечественный и зарубежный опыт в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования в области управления проектами. - (Б1.В.13-У.7)	Обучающийся должен владеть навыками анализа отечественного и зарубежного опыта в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования в области управления проектами. - (Б1.В.13-Н.7)	1. опрос на практическом занятии; 2. тестирование .	1. Экзамен

2. Показатели, критерии и шкала оценивания индикаторов достижения компетенций

ИД-3 УК-11 Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.

Формируемые ЗУН	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б1.В.13-З.1	Обучающийся не знает законодательные и нормативные правовые акты.	Обучающийся слабо знает законодательные и нормативные правовые акты.	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает законодательные и нормативные правовые акты.	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает законодательные и нормативные правовые акты.
Б1.В.13-У.1	Обучающийся не умеет работать с законодательными и другими нормативными правовыми актами.	Обучающийся слабо умеет работать с законодательными и другими нормативными правовыми актами.	Обучающийся умеет работать с законодательными и другими нормативными правовыми актами, с незначительными затруднениями.	Обучающийся умеет работать с законодательными и другими нормативными правовыми актами.
Б1.В.13-Н.1	Обучающийся не владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.	Обучающийся слабо владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.	Обучающийся свободно владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.

ИД-2 ОПК-3 На основе анализа результатов проблемных ситуаций организации выявляет и формирует организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности.

Формируемые ЗУН	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б1.В.13-З.2	Обучающийся не знает методы принятия организационно-управленческих решений в области управления проектами.	Обучающийся слабо знает методы принятия организационно-управленческих решений в области управления проектами.	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает методы принятия организационно-управленческих решений в области управления проектами.	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает методы принятия организационно-управленческих решений в области управления проектами.
Б1.В.13-У.2	Обучающийся не умеет обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения в области управления проектами.	Обучающийся слабо умеет обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения в области управления проектами.	Обучающийся умеет обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения в области управления проектами.	Обучающийся умеет обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения в области управления проектами.

			с незначительными затруднениями.	
Б1.В.13-Н.2	Обучающийся не владеет методикой оценки экономической, социальной и экологической эффективности в области управления проектами.	Обучающийся слабо владеет методикой оценки экономической, социальной и экологической эффективности в области управления проектами.	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет методикой оценки экономической, социальной и экологической эффективности в области управления проектами.	Обучающийся свободно владеет методикой оценки экономической, социальной и экологической эффективности в области управления проектами.

ИД-1 ОПК-4 Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций.

Формируемые ЗУН	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б1.В.13-3.3	Обучающийся не знает этапы развития организации и бизнеса с учетом имеющихся ресурсов и компетенций.	Обучающийся слабо знает этапы развития организации и бизнеса с учетом имеющихся ресурсов и компетенций.	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает этапы развития организации и бизнеса с учетом имеющихся ресурсов и компетенций.	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает этапы развития организации и бизнеса с учетом имеющихся ресурсов и компетенций.
Б1.В.13-У.3	Обучающийся не умеет выявлять возможности развития организации и бизнеса с учетом имеющихся ресурсов и компетенций.	Обучающийся слабо умеет выявлять возможности развития организации и бизнеса с учетом имеющихся ресурсов и компетенций.	Обучающийся умеет выявлять возможности развития организации и бизнеса с учетом имеющихся ресурсов и компетенций. с незначительными затруднениями.	Обучающийся умеет выявлять возможности развития организации и бизнеса с учетом имеющихся ресурсов и компетенций.
Б1.В.13-Н.3	Обучающийся не владеет методикой оценки успешности развития организации и бизнеса.	Обучающийся слабо владеет методикой оценки успешности развития организации и бизнеса.	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет методикой оценки успешности развития организации и бизнеса.	Обучающийся свободно владеет методикой оценки успешности развития организации и бизнеса.

ИД-3 ПК-1 Способен руководить разработкой производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации, их корректировкой в течение планируемого периода разработкой и внедрением нормативов для производственного планирования.

Формируемые ЗУН	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б1.В.13-3.4	Обучающийся не	Обучающийся слабо	Обучающийся с	Обучающийся с

	знает критерии и процесс планирования производственной программы; нормативы для производственного планирования.	знает критерии и процесс планирования производственной программы; нормативы для производственного планирования.	незначительными ошибками и отдельными пробелами знает критерии и процесс планирования производственной программы; нормативы для производственного планирования.	требуемой степенью полноты и точности знает критерии и процесс планирования производственной программы; нормативы для производственного планирования.
Б1.В.13-У.4	Обучающийся не умеет разрабатывать производственные программы и календарные графики выпуска продукции	Обучающийся слабо умеет разрабатывать производственные программы и календарные графики выпуска продукции	Обучающийся умеет разрабатывать производственные программы и календарные графики выпуска продукции с незначительными затруднениями.	Обучающийся умеет разрабатывать производственные программы и календарные графики выпуска продукции
Б1.В.13-Н.4	Обучающийся не владеет алгоритмом составления производственных программ и календарных графиков выпуска продукции.	Обучающийся слабо владеет алгоритмом составления производственных программ и календарных графиков выпуска продукции.	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет алгоритмом составления производственных программ и календарных графиков выпуска продукции.	Обучающийся свободно владеет алгоритмом составления производственных программ и календарных графиков выпуска продукции.

ИД-3 ПК-2 Способен обеспечивать методическое руководство структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа хода выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования резервов производства.

Формируемые ЗУН	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б1.В.13-3.5	Обучающийся не знает принципы осуществления методического руководства структурными подразделениями организации по проведению экономического анализа в области управления проектами.	Обучающийся слабо знает принципы осуществления методического руководства структурными подразделениями организации по проведению экономического анализа в области управления проектами.	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает принципы осуществления методического руководства структурными подразделениями организации по проведению экономического анализа в области управления проектами.	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает принципы осуществления методического руководства структурными подразделениями организации по проведению экономического анализа в области управления проектами.

Б1.В.13-У.5	Обучающийся не умеет организовывать методическую деятельность в области управления проектами.	Обучающийся слабо умеет организовывать методическую деятельность в области управления проектами.	Обучающийся умеет организовывать методическую деятельность в области управления проектами. с незначительными затруднениями.	Обучающийся умеет организовывать методическую деятельность в области управления проектами.
Б1.В.13-Н.5	Обучающийся не владеет навыками организации методической деятельности в области управления проектами.	Обучающийся слабо владеет навыками организации методической деятельности в области управления проектами.	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками организации методической деятельности в области управления проектами.	Обучающийся свободно владеет навыками организации методической деятельности в области управления проектами.

ИД-1 ПК-3 Способен организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции.

Формируемые ЗУН	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б1.В.13-3.6	Обучающийся не знает критерии оценки и управления эффективностью производственной составляющей с учетом ее роли в деятельности предприятия.	Обучающийся слабо знает критерии оценки и управления эффективностью производственной составляющей с учетом ее роли в деятельности предприятия.	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает критерии оценки и управления эффективностью производственной составляющей с учетом ее роли в деятельности предприятия.	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает критерии оценки и управления эффективностью производственной составляющей с учетом ее роли в деятельности предприятия.
Б1.В.13-У.6	Обучающийся не умеет организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц организации.	Обучающийся слабо умеет организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц организации.	Обучающийся умеет организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц организации. с незначительными затруднениями.	Обучающийся умеет организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц организации.
Б1.В.13-Н.6	Обучающийся не владеет методикой оценки и	Обучающийся слабо владеет методикой оценки и управления	Обучающийся с небольшими затруднениями	Обучающийся свободно владеет методикой оценки и

	управления эффективностью производственной составляющей с учетом ее роли в деятельности предприятия.	эффективностью производственной составляющей с учетом ее роли в деятельности предприятия.	владеет методикой оценки и управления эффективностью производственной составляющей с учетом ее роли в деятельности предприятия.	управления эффективностью производственной составляющей с учетом ее роли в деятельности предприятия.
--	--	---	---	--

ИД-3 ПК-3 Способен к изучению передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства, участие в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования, внедрению технических и программных средств управления производством

Формируемые ЗУН	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б1.В.13-3.7	Обучающийся не знает отечественный и зарубежный опыт рациональной организации производственной деятельности организации в области управления проектами	Обучающийся слабо знает отечественный и зарубежный опыт рациональной организации производственной деятельности организации в области управления проектами	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает отечественный и зарубежный опыт рациональной организации производственной деятельности организации в области управления проектами	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает отечественный и зарубежный опыт рациональной организации производственной деятельности организации в области управления проектами
Б1.В.13-У.7	Обучающийся не умеет применять отечественный и зарубежный опыт в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования в области управления проектами	Обучающийся слабо умеет применять отечественный и зарубежный опыт в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования в области управления проектами	Обучающийся умеет применять отечественный и зарубежный опыт в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования в области управления проектами с незначительными затруднениями.	Обучающийся умеет применять отечественный и зарубежный опыт в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования в области управления проектами
Б1.В.13-Н.7	Обучающийся не владеет навыками анализа отечественного и зарубежного опыта в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного	Обучающийся слабо владеет навыками анализа отечественного и зарубежного опыта в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками анализа отечественного и зарубежного опыта в разработке и реализации мероприятий по	Обучающийся свободно владеет навыками анализа отечественного и зарубежного опыта в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного

	планирования в области управления проектами.	планирования в области управления проектами.	совершенствованию производственного планирования в области управления проектами.	планирования в области управления проектами.
--	--	--	--	--

3. Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, сформированных в процессе освоения дисциплины

Типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, содержатся в учебно-методических разработках, приведенных ниже.

1. Управление проектами [Текст]: метод. указ. для самостоятельной работы обучающихся по направлению 38.03.02 Менеджмент / сост. У.В. Живулько, И.Н. Перчаткина. – Челябинск: ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, 2019. – 26 с.

2. Управление проектами [Текст]: метод. указ. к практическим занятиям для обучающихся по направлению 38.03.02 Менеджмент / сост. У.В. Живулько, И.Н. Перчаткина. – Челябинск: ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, 2019. – 27 с.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций

В данном разделе методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, по дисциплине «Управление проектами», приведены применительно к каждому из используемых видов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

4.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

4.1.1. Опрос на практическом занятии

Ответ на практическом занятии используется для оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по отдельным вопросам и темам дисциплины. Темы и планы занятий заранее сообщаются обучающимся. Ответ оценивается оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

№	Оценочные средства	Код и наименование индикатора компетенции
	Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций в процессе освоения дисциплины	
1	1. Перечислите ключевые международные стандарты управления проектами. На решение каких задач направлено создание каждого стандарта? 2. Чем различается базовый подход, заложенный в стандарт РМВОК, от подхода, на котором основан стандарт ИСО? Какую роль играют стандарты ISO в управлении проектами? 3. Как определить зрелость организации по отношению к	ИД-3 УК-11 Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.

	управлению проектами?																						
2	1. Каковы основные принципы оценки эффективности проекта? 2. Что такое эффективность инвестиционных проектов? 3. Какая исходная информация необходима для анализа эффективности проекта? 4. Что такое «денежные потоки проекта»? 5. Какие цены могут закладываться в исходные данные оценки эффективности проекта? 6. Для чего необходимо проведение оценки эффективности проектов? 7. Какие показатели входят в расчет денежного потока от инвестиционной деятельности? 8. Дайте определение экономической эффективности, экономической эффективности, социальной эффективности.	ИД-2 ОПК-3 На основе анализа результатов проблемных ситуаций организации выявляет и формирует организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности.																					
3	1. Какие важные специфические характеристики присущи любому проекту? 2. Чем отличается проектное управление от традиционного менеджмента? Почему традиционный менеджмент можно назвать «рутинным управлением», а управление проектами — нет? 3. Перечислите принципы, которыми необходимо руководствоваться при разработке методов и стандартов управления проектами.	ИД-1 ОПК-4 Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций.																					
4	1. В процессе реализации проекта строительства жилого дома были проведены следующие работы: покупка земельного участка, получение разрешения на строительство, проектирование дома, земляные работы, возведение фундамента, возведение стен и перекрытий, кровли крыши, наружная отделка дома, подведение коммуникаций, ввод дома в эксплуатацию и получение правоустанавливающих документов. Все ли этапы реализации проекта учтены? Какие этапы оказались пропущены? Распределите работы по фазам жизненного цикла проекта. 2. Рассмотрите конкретный пример реализации какого-либо проекта. Выявите наличие признаков проекта. Определите подсистемы управления данного проекта. Какие функциональные области задействованы в ходе реализации проекта? На каком этапе на данный момент находится жизненный цикл данного проекта? Определите потенциальную полезность этого проекта для реализующей его организации. 3. Постройте сетевой график, отражающий последовательность выполнения операций, включенных в процесс прогнозирования. Рассчитайте критический путь проекта. <table border="1"> <thead> <tr> <th>Работа</th><th>Предшествующая работа</th><th>Срок выполнения, недели</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>А - разработка прогноза рыночных показателей</td><td></td><td>4</td></tr> <tr> <td>В - определение цены на продукцию</td><td>А</td><td>3</td></tr> <tr> <td>С - определение объема продаж</td><td></td><td>3</td></tr> <tr> <td>Д - прогноз выручки</td><td>В, С</td><td>1</td></tr> <tr> <td>Е - определение уровня прямых затрат</td><td>С</td><td>2</td></tr> <tr> <td>F - расчет объемов производства</td><td>С</td><td>1</td></tr> </tbody> </table>	Работа	Предшествующая работа	Срок выполнения, недели	А - разработка прогноза рыночных показателей		4	В - определение цены на продукцию	А	3	С - определение объема продаж		3	Д - прогноз выручки	В, С	1	Е - определение уровня прямых затрат	С	2	F - расчет объемов производства	С	1	ИД-3 ПК-1 Способен руководить разработкой производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации, их корректировкой в течение планируемого периода разработкой и внедрением нормативов для производственного планирования.
Работа	Предшествующая работа	Срок выполнения, недели																					
А - разработка прогноза рыночных показателей		4																					
В - определение цены на продукцию	А	3																					
С - определение объема продаж		3																					
Д - прогноз выручки	В, С	1																					
Е - определение уровня прямых затрат	С	2																					
F - расчет объемов производства	С	1																					

	G - определение уровня накладных расходов	C	2	
	H - прогноз прибыли и рентабельности	D, E, G	2	
	I - составление прогнозных форм отчетности	E,G,H	1	
5	1. Определите, какие виды деятельности из списка относятся к проектам, а какие – нет. В этом списке некоторые виды деятельности могут быть при определенных условиях оценены как проекты: 1) создание нового продукта; 2) реорганизации структуры фирмы; 3) разработка нового транспортного средства; 4) строительство склада; 5) проведение выборной компании партии; 6) внедрение системы автоматического учета на складе; 7) переезд в новый офис; 8) организация празднования юбилея шефа. Каковы эти условия ? 2. Подумайте, что вы считаете наибольшими достижениями человечества за последние десять лет. Посмотрите на эти достижения с точки зрения понятия «проект». Какие из них являются результатом успешного осуществления проекта?			ИД-3 ПК-2 Способен обеспечивать методическое руководство структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа хода выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования резервов производства.
6	1. В ходе реализации бюджетная стоимость проекта должна составить 2 млн 300 тыс. руб. Рассчитайте прогнозное отклонение стоимости проекта, если на середине срока реализации проекта плановые затраты должны составить 1 млн 500 тыс. руб., освоенный объем на отчетную дату – 1 млн 400 тыс. руб., при этом фактические затраты на отчетную дату составили 1 млн 460 тыс. руб. 2. Бюджет проекта составляет 200 денежных единиц. На выполнение работ до текущей даты планировалось израсходовать 50 единиц, а фактически было израсходовано 46 единицы. При этом, согласно плану, на выполнение работ нужно было израсходовать 40 единиц. Рассчитайте в соответствии с традиционным подходом и методом освоенного объема отклонение по затратам. В каком случае наблюдается экономия денежных средств, а в каком – перерасход? Если рассчитать отклонение по расписанию, то каков реальный ход выполнения проекта по сравнению с запланированным графиком? 3. Строительная компания измеряет свои показатели методом отчетности по освоенному объему. В ходе проекта была выполнена одна из задач по посадке 10 вязов. Плановый объем этой задачи составлял 4 тыс. руб. и она была выполнена две недели назад. К несчастью для подрядчика, ему следовало сажать клены. Заказчик настаивает на том, чтобы были посажены клены, а вязы были убраны. Хотя вязы на данный момент уже стоят в земле, подрядчик согласился выполнить работу по их замене. Что следует сделать в отчете по освоенному объему? A. Уменьшить плановую стоимость запланированных работ на 4000. B. Уменьшить фактическую стоимость выполненных работ на 4000. C. Уменьшить освоенный объем на 4000. D. Не делать изменение, так как подрядчик согласен устранить проблему.			ИД-1 ПК-3 Способен организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции.

7	Подготовить доклад на тему: 1. Управление проектами: зарубежный опыт, состояние и развитие в РФ. 2. Применение зарубежного опыта управления проектами в российской практике. 3. Анализ международного опыта управления проектами и применение его на отечественных предприятиях	ИД-3 ПК-3 Способен к изучению передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства, участие в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования, внедрению технических и программных средств управления производством
---	--	--

Критерии оценки ответа (табл.) доводятся до сведения обучающихся в начале занятий. Оценка объявляется обучающемуся непосредственно после ответа.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка 5 (отлично)	- обучающийся полно усвоил учебный материал; - проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления и восприятия информации, навыки описания основных экономических законов, явлений и процессов; - материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; - показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; - продемонстрировано умение решать экономические задачи; - могут быть допущены одна–две неточности при освещении второстепенных вопросов.
Оценка 4 (хорошо)	ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет место один из недостатков: - в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; - в решении экономических задач допущены незначительные неточности.
Оценка 3 (удовлетворительно)	- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, описании экономических законов, явлений и процессов, решении задач, исправленные после нескольких наводящих вопросов; - неполное знание теоретического материала; обучающийся не может применить теорию в новой ситуации.
Оценка 2 (неудовлетворительно)	- не раскрыто основное содержание учебного материала; - обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; - допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в описании экономических законов, явлений и процессов, решении задач, которые не исправлены после

4.1.2. Тестирование

Тестирование используется для оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по отдельным темам или разделам дисциплины. Тест представляет собой комплекс стандартизированных заданий, позволяющий упростить процедуру измерения знаний и умений обучающихся. Обучающимся выдаются тестовые задания с формулировкой вопросов и предложением выбрать один правильный ответ из нескольких вариантов ответов.

№	Оценочные средства	Код и наименование индикатора компетенции
	Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций в процессе освоения дисциплины	
1	1. Цель проекта – это: 1.- Сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта 2.+ Утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта 3.- Комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта 2. Реализация проекта – это: 1- Создание условий, требующихся для выполнения проекта за нормативный период 2- Наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта 3+ Комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей 3. Проект отличается от процессной деятельности тем, что: 1- Процессы менее продолжительные по времени, чем проекты 2- Для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей 3+ Процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие сроки начала и окончания 4. Что из перечисленного не является преимуществом проектной организационной структуры? 1+ Объединение людей и оборудования происходит через проекты 2- Командная работа и чувство сопричастности 3- Сокращение линий коммуникации 5. Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта? 1- Проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям 2- Составление перечня недоработок и отклонений 3+ Промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов 6. Метод освоенного объема дает возможность: 1- Освоить минимальный бюджет проекта 2+ Выявить, отстает или опережает реализация проекта в соответствии с графиком, а также подсчитать перерасход или экономию проектного бюджета 3- Скорректировать сроки выполнения отдельных процессов проекта 7. Какая часть ресурсов расходуется на начальном этапе реализации проекта? 1+ 9-15 % 2- 15-30 % 3- до 45 % 8. Какие факторы сильнее всего влияют на реализацию проекта?	ИД-3 УК-11 Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.

	1- Экономические и социальные 2- Экономические и организационные 3+ Экономические и правовые 9. Назовите отличительную особенность инвестиционных проектов: 1- Большой бюджет 2+ Высокая степень неопределенности и рисков 3- Целью является обязательное получение прибыли в результате реализации проекта 10. Что такое веба? 1+ Знаковое событие в реализации проекта, которое используется для контроля за ходом его реализации 2- Логически взаимосвязанные процессы, выполнение которых приводит к достижению одной из целей проекта 3- Совокупность последовательно выполняемых действий по реализации проекта	
2	1. Участники проекта – это: 1- Потребители, для которых предназначался реализуемый проект 2- Заказчики, инвесторы, менеджер проекта и его команда 3+ Физические и юридические лица, непосредственно задействованные в проекте или чьи интересы могут быть затронуты в ходе выполнения проекта 2. Тест. Инициация проекта является стадией в процессе управления проектом, по итогам которой: 1- Объявляется окончание выполнения проекта 2+ Санкционируется начало проекта 3- Утверждается укрупненный проектный план 3. Что такое предметная область проекта? 1+ Объемы проектных работ и их содержание, совокупность товаров и услуг, производство (выполнение) которых необходимо обеспечить как результат выполнения проекта 2- Направления и принципы реализации проекта 3- Причины, по которым был создан проект 4. Для чего предназначен метод критического пути? 1- Для определения сроков выполнения некоторых процессов проекта 2- Для определения возможных рисков 3+ Для оптимизации в сторону сокращения сроков реализации проекта 5. Структурная декомпозиция проекта – это: 1+ Наглядное изображение в виде графиков и схем всей иерархической структуры работ проекта 2- Структура организации и делегирования полномочий команды, реализующей проект 3- График поступления и расходования необходимых для реализации проекта ресурсов 6. Какие факторы необходимо учитывать в процессе принятия решения о реализации инвестиционного проекта? 1- Инфляцию и политическую ситуацию в стране 2- Инфляцию, уровень безработицы и альтернативные варианты инвестирования 3+ Инфляцию, риски, альтернативные варианты инвестирования 7. Как называется временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта? 1- Стадия проекта 2+ Жизненный цикл проекта 3- Результат проекта 8. В Microsoft Project есть следующие типы ресурсов: 1+ Материальные, трудовые, затратные 2- Материальные, трудовые, временные 3- Трудовые, финансовые, временные 9. Проект, который имеет лишь одного постоянного сотрудника – управляющего проектом, является ... матричной структурой. 1- Единичной 2- Ординарной	ИД-2 ОПК-3 На основе анализа результатов проблемных ситуаций организации выявляет и формирует организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности.

	3+ Слабой 10. Как называется скидка, содействующая рекламе проекта? 1- Стимулирующая 2- Проектная 3+ Маркетинговая	
3	1. Два инструмента, содействующих менеджеру проекта в организации команды, способной работать в соответствии с целями и задачи проекта – это структурная схема организации и.... 1- Укрупненный график 2+ Матрица ответственности 3- Должностная инструкция 2. Назовите метод контроля фактически выполненных работ по реализации проекта, позволяющий провести учет некоторых промежуточных итогов для незавершенных работ. 1- 10 на 90 2+ 50 на 50 3- 0 к 100 3. Три способа финансирования проектов: самофинансирование, использование заемных и ... средств. 1+ Привлекаемых 2- Государственных 3- Спонсорских 4. Состояния, которые проходит проект в процессе своей реализации – это ... проекта. 1- Этапы 2- Стадии 3+ Фазы 5. Как называется временное добровольное объединение участников проекта, основанное на взаимном соглашении и направленное на осуществление прибыльного, но капиталоемкого проекта? 1- Консолидация 2+ Консорциум 3- Интеграция 6. Завершающая фаза жизненного цикла проекта состоит из приемочных испытаний и ... 1- Контрольных исправлений 2+ Опытной эксплуатации 3- Модернизации 7. Как называются денежные потоки, которые поступают от каждого участника реализуемого проекта? 1+ Притоки 2- Активы 3- Вклады 8. Как называется организационная структура управления проектами, применяемая в организациях, которые постоянно занимаются реализацией одного или нескольких проектов? 1- Материнская 2- Адхократическая 3+ Всеобщее управление проектами 9. Проект, заказчик которого может решиться увеличить его окончательную стоимость по сравнению с первоначальной, является: 1- Простым 2+ Краткосрочным 3- Долгосрочным 10. Объединение ресурсов в процессе создания виртуального офиса проекта характеризуется ... независимостью. 1+ Территориальной 2- Финансовой 3- Административной	ИД-1 ОПК-4 Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций.

4	1. При принятии решения об инвестировании необходимо учитывать ... 1 (+) инфляцию, риски, альтернативные варианты инвестирования 2 - инфляцию и риски 3 - инфляцию и альтернативные варианты инвестирования 4 - риски и альтернативные варианты инвестирования 2. Проект убыточен, если... 1 - $IRR > r$ 2 - $IRR = r$ 3 (+) $IRR < r$ 4 - $IRR > 0$ 5 - $IRR > 1$ 3. Дисконтирование – это ... 1 (+) процесс приведения будущих денежных сумм к их стоимости в текущий момент времени 2- учет инфляции при оценке инвестиционного проекта 3- расчет ставки дисконтирования 4. Проект является убыточным, если ... 1 (+) $NPV < 0$ 2 - $NPV = 0$ 3 - $NPV > 0$ 4 - $NPV < 0$ или $NPV = 0$ 5 - NPV не рассчитан 5. Дисконтирование осуществляется с помощью функций ... 1 (+) сложного процента 2 - простого процента 3 - очень-очень сложного процента 4 - калькулятора 6. Ставка дисконтирования – это ... 1 (+) ежегодная ставка доходности, которая могла бы быть получена в настоящий момент 2 (+) от аналогичных инвестиций 3 - ставка банковского кредита 4 - ставка рефинансирования 5 - уровень скидок во время распродажи 7. Проект безубыточен, если ... 1 (+) $B/C > 0$ 2 - $B/C = 0$ 3 - $B/C < 0$ 4 - $B/C > 1$ 8. Оценка инвестиционного проекта заключается в ... 1 (+) сравнении входящих и исходящих проектных потоков 2 - расчете чистой текущей ценности проекта 3 - анализе прибыли проекта 4 - прогнозировании доходов и затрат 9. Из двух проектов наиболее эффективен тот, у которого ... 1 (+) индекс прибыльности 2 - индекс прибыльности 3 - разница индекса прибыльности 4 - затраты 10. Инвестиции целесообразны в том случае, если период окупаемости ... 1 (+) не выходит за рамки жизненного цикла проекта 2 - меньше 3 лет 3 - выходит за рамки жизненного цикла проекта 4 - не определен	ИД-3 ПК-1 Способен руководить разработкой производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации, их корректировкой в течение планируемого периода разработкой и внедрением нормативов для производственного планирования.
5	1. Цель проекта – это: 1.- Сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта 2.+ Утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта 3.- Комплексная оценка исходных условий и конечного результата по	ИД-3 ПК-2 Способен обеспечивать методическое руководство структурными

	итогах выполнения проекта 2. Реализация проекта – это: 1- Создание условий, требующихся для выполнения проекта за нормативный период 2- Наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта 3+ Комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей 3. Проект отличается от процессной деятельности тем, что: 1- Процессы менее продолжительные по времени, чем проекты 2- Для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей 3+ Процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие сроки начала и окончания 4. Что из перечисленного не является преимуществом проектной организационной структуры? 1+ Объединение людей и оборудования происходит через проекты 2- Командная работа и чувство сопричастности 3- Сокращение линий коммуникации 5. Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта? 1- Проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям 2- Составление перечня недоработок и отклонений 3+ Промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов 6. Какие факторы необходимо учитывать в процессе принятия решения о реализации инвестиционного проекта? 1- Инфляцию и политическую ситуацию в стране 2- Инфляцию, уровень безработицы и альтернативные варианты инвестирования 3+ Инфляцию, риски, альтернативные варианты инвестирования 7. Как называется временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта? 1- Стадия проекта 2+ Жизненный цикл проекта 3- Результат проекта 8. В Microsoft Project есть следующие типы ресурсов: 1+ Материальные, трудовые, затратные 2- Материальные, трудовые, временные 3- Трудовые, финансовые, временные 9. Проект, который имеет лишь одного постоянного сотрудника – управляющего проектом, является ... матричной структурой. 1- Единичной 2- Ординарной 3+ Слабой 10. Как называется скидка, содействующая рекламе проекта? 1- Стимулирующая 2- Проектная	подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа хода выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования резервов производства.
6	1. Участники проекта – это: 1- Потребители, для которых предназначался реализуемый проект 2- Заказчики, инвесторы, менеджер проекта и его команда 3+ Физические и юридические лица, непосредственно задействованные в проекте или чьи интересы могут быть затронуты в ходе выполнения проекта 2. Тест. Инициация проекта является стадией в процессе управления проектом, по итогам которой: 1- Объявляется окончание выполнения проекта 2+ Санкционируется начало проекта 3- Утверждается укрупненный проектный план 3. Что такое предметная область проекта? 1+ Объемы проектных работ и их содержание, совокупность товаров и	ИД-1 ПК-3 Способен организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и

	услуг, производство (выполнение) которых необходимо обеспечить как результат выполнения проекта 2- Направления и принципы реализации проекта 3- Причины, по которым был создан проект 4. Для чего предназначен метод критического пути? 1- Для определения сроков выполнения некоторых процессов проекта 2- Для определения возможных рисков 3+ Для оптимизации в сторону сокращения сроков реализации проекта 5. Структурная декомпозиция проекта – это: 1+ Наглядное изображение в виде графиков и схем всей иерархической структуры работ проекта 2- Структура организации и делегирования полномочий команды, реализующей проект 3- График поступления и расходования необходимых для реализации проекта ресурсов 6. Завершающая фаза жизненного цикла проекта состоит из приемочных испытаний и ... 1- Контрольных исправлений 2+ Опытной эксплуатации 3- Модернизации 7. Как называются денежные потоки, которые поступают от каждого участника реализуемого проекта? 1+ Притоки 2- Активы 3- Вклады 8. Как называется организационная структура управления проектами, применяемая в организациях, которые постоянно занимаются реализацией одного или нескольких проектов? 1- Материнская 2- Адхократическая 3+ Всеобщее управление проектами 9. Проект, заказчик которого может решиться увеличить его окончательную стоимость по сравнению с первоначальной, является: 1- Простым 2+ Краткосрочным 3- Долгосрочным 10. Объединение ресурсов в процессе создания виртуального офиса проекта характеризуется ... независимостью. 1+ Территориальной 2- Финансовой	совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции.
7	1. Два инструмента, содействующих менеджеру проекта в организации команды, способной работать в соответствии с целями и задачи проекта – это структурная схема организации и.... 1- Укрупненный график 2+ Матрица ответственности 3- Должностная инструкция 2. Назовите метод контроля фактически выполненных работ по реализации проекта, позволяющий провести учет некоторых промежуточных итогов для незавершенных работ. 1- 10 на 90 2+ 50 на 50 3- 0 к 100 3. Три способа финансирования проектов: самофинансирование, использование заемных и ... средств. 1+ Привлекаемых 2- Государственных 3- Спонсорских 4. Состояния, которые проходит проект в процессе своей реализации – это ... проекта. 1- Этапы 2- Стадии	ИД-3 ПК-3 Способен к изучению передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства, участие в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования, внедрению технических и программных средств управления

3+ Фазы 5. Как называется временное добровольное объединение участников проекта, основанное на взаимном соглашении и направленное на осуществление прибыльного, но капиталоемкого проекта? 1- Консолидация 2+ Консорциум 3- Интеграция 6. Завершающая фаза жизненного цикла проекта состоит из приемочных испытаний и ... 1- Контрольных исправлений 2+ Опытной эксплуатации 3- Модернизации 7. Как называются денежные потоки, которые поступают от каждого участника реализуемого проекта? 1+ Притоки 2- Активы 3- Вклады 9. Из двух проектов наиболее эффективен тот, у которого ... 1 (+) индекс прибыльности 2 - индекс прибыльности 3 - разница индекса прибыльности 4 - затраты 10. Инвестиции целесообразны в том случае, если период окупаемости ... 1 (+) не выходит за рамки жизненного цикла проекта 2 - меньше 3 лет 3 - выходит за рамки жизненного цикла проекта 4 - не определен	производством
--	---------------

По результатам теста обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Критерии оценивания ответа (табл.) доводятся до сведения обучающихся до начала тестирования. Результат тестирования объявляется обучающемуся непосредственно после его сдачи.

Шкала	Критерии оценивания (% правильных ответов)
Оценка 5 (отлично)	80-100
Оценка 4 (хорошо)	70-79
Оценка 3 (удовлетворительно)	50-69
Оценка 2 (неудовлетворительно)	менее 50

4.2. Процедуры и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

4.2.1. Экзамен

Экзамен является формой оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по разделам дисциплины. По результатам экзамена обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Экзамен по дисциплине проводится в соответствии с расписанием промежуточной аттестации, в котором указывается время его проведения, номер аудитории, место проведения

консультации. Утвержденное расписание размещается на информационных стендах, а также на официальном сайте Университета.

Уровень требований для промежуточной аттестации обучающихся устанавливается рабочей программой дисциплины и доводится до сведения обучающихся в начале семестра.

Экзамены принимаются, как правило, лекторами. С разрешения заведующего кафедрой на экзамене может присутствовать преподаватель кафедры, привлеченный для помощи в приеме экзамена. В случае отсутствия ведущего преподавателя экзамен принимается преподавателем, назначенным распоряжением заведующего кафедрой.

Присутствие на экзамене преподавателей с других кафедр без соответствующего распоряжения ректора, проректора по учебной, воспитательной работе и молодежной политике или заместителя директора Института по учебной работе не допускается.

Для проведения экзамена ведущий преподаватель накануне получает в секретариате директората зачетно-экзаменационную ведомость, которая возвращается в секретариат после окончания мероприятия в день проведения экзамена или утром следующего дня.

Экзамены проводятся по билетам в устном или письменном виде, либо в виде тестирования. Экзаменационные билеты составляются по установленной форме в соответствии с утвержденными кафедрой экзаменационными вопросами и утверждаются заведующим кафедрой ежегодно. В билете содержится... *(указывается количество вопросов: не более трех вопросов, 2 теоретических вопроса и задача и т.д.)*.

Экзаменатору предоставляется право задавать вопросы сверх билета, а также помимо теоретических вопросов давать для решения задачи и примеры, не выходящие за рамки пройденного материала по изучаемой дисциплине.

Знания, умения и навыки обучающихся определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и выставляются в зачетно-экзаменационную ведомость обучающегося в день экзамена.

При проведении устного экзамена в аудитории не должно находиться более 6 обучающихся на одного преподавателя.

При проведении устного экзамена обучающийся выбирает экзаменационный билет в случайном порядке, затем называет фамилию, имя, отчество и номер экзаменационного билета.

Во время экзамена обучающиеся могут пользоваться с разрешения экзаменатора программой дисциплины, справочной и нормативной литературой, другими пособиями и техническими средствами.

Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут.

Обучающийся, испытывающий затруднения при подготовке к ответу по выбранному им билету, имеет право на выбор второго билета с соответствующим продлением времени на подготовку. При окончательном оценивании ответа оценка снижается на один балл. Выдача третьего билета не разрешается.

Если обучающийся явился на экзамен, и, взяв билет, отказался от прохождения аттестации в связи с неподготовленностью, то в ведомости ему выставляется оценка «неудовлетворительно».

Нарушение дисциплины, списывание, использование обучающимися неразрешенных печатных и рукописных материалов, мобильных телефонов, коммуникаторов, планшетных компьютеров, ноутбуков и других видов личной коммуникационной и компьютерной техники

во время аттестационных испытаний запрещено. В случае нарушения этого требования преподаватель обязан удалить обучающегося из аудитории и проставить ему в ведомости оценку «неудовлетворительно».

Выставление оценок, полученных при подведении результатов промежуточной аттестации, в зачетно-экзаменационную ведомость проводится в присутствии самого обучающегося. Преподаватели несут персональную ответственность за своевременность и точность внесения записей о результатах промежуточной аттестации в зачетно-экзаменационную ведомость.

Неявка на экзамен отмечается в зачетно-экзаменационной ведомости словами «не явился».

Для обучающихся, которые не смогли сдать экзамен в установленные сроки, Университет устанавливает период ликвидации задолженности. В этот период преподаватели, принимавшие экзамен, должны установить не менее 2-х дней, когда они будут принимать задолженности. Информация о ликвидации задолженности отмечается в экзаменационном листе.

Обучающимся, показавшим отличные и хорошие знания в течение семестра в ходе постоянного текущего контроля успеваемости, может быть проставлена экзаменационная оценка досрочно, т.е. без сдачи экзамена. Оценка выставляется в экзаменационный лист или в зачетно-экзаменационную ведомость.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут сдавать экзамены в межсессионный период в сроки, установленные индивидуальным учебным планом. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Процедура проведения промежуточной аттестации для особых случаев изложена в «Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП бакалавриата, специалитета и магистратуры» ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

№	Оценочные средства	Код и наименование индикатора компетенции
1	Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций в процессе освоения дисциплины	
1	1. Проектная и операционная деятельность. Функциональное и проектное управление. 2. Классификация проектов. Методы управления проектами. 3. Жизненный цикл проекта. 4. Проектный анализ и финансовая реализуемость проекта. 5. Техничко-экономическое обоснование и бизнес-план. 6. Источники финансирования проектной деятельности. 7. Организационные формы финансирования 8. Проектное финансирование	ИД-3 УК-11 Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.

2	1. Эффект и эффективность. Научно-технический эффект 2. Простейшие методы определения эффективности 3. Основы методики определения эффективности UNIDO 4. Задачи, процессы и уровни планирования 5. Иерархическая структура работ 6. Диаграмма Ганта 7. Экономическая эффективность. 8. Социальная эффективность. 9. Экологическая эффективность	ИД-2 ОПК-3 На основе анализа результатов проблемных ситуаций организации выявляет и формирует организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности.
3	1. Сетевое планирование 2. Метод критического пути 3. Ресурсное планирование 4. Календарное планирование 5. Сметное планирование 6. Матрица ответственности 7. Основные принципы управления стоимостью проекта 8. Оценка стоимости проекта 9. Понятие о бюджетировании 10. Методы управления стоимостью проекта 11. Государственные программы.	ИД-1 ОПК-4 Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций.
4	1. Мониторинг работ по проекту 2. Взаимосвязь объёмов, продолжительности и стоимости работ 3. Управление содержанием работ 4. Структура и объёмы работ 5. Производительность 6. Понятие о квалиметрии 7. Менеджмент качества проекта 8. Метод Д.Тагучи 9. Стандарты управления качеством 10. Сертификация продукции проекта 11. Основные принципы управления ресурсами проекта 12. Сетевое планирование 13. Метод критического пути 14. Ресурсное планирование 15. Календарное планирование 16. Сметное планирование 17. Матрица ответственности 18. Основные принципы управления стоимостью проекта	ИД-3 ПК-1 Способен руководить разработкой производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации, их корректировкой в течение планируемого периода разработкой и внедрением нормативов для производственного планирования.
5	1. Управление закупками 2. Управление поставками 3. Управление запасами 4. Понятие проектных рисков 5. Анализ проектных рисков 6. Методы снижения рисков 7. Организация управления рисками	ИД-3 ПК-2 Способен обеспечивать методическое руководство структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа хода выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей

	8. Формирование и развитие команды проекта	использования резервов производства.
6	1. Организация эффективной деятельности команды 2. Управление персоналом проекта 3. Офис проекта 4. Психологические аспекты управления персоналом 5. Завершение проекта 6. Понятие программы 7. Управление программой 8. Финансы программы 9. Риски программы 10. Жизненный цикл программы	ИД-1 ПК-3 Способен организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции.
7	1. Управление закупками 2. Управление поставками 3. Управление запасами 4. Организация эффективной деятельности команды 5. Управление персоналом проекта 6. Офис проекта 7. Психологические аспекты управления персоналом 8. Завершение проекта 9. Понятие программы 10. Управление программой 11. Финансы программы 12. Риски программы 13. Жизненный цикл программы	ИД-3 ПК-3 Способен к изучению передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства, участие в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования, внедрению технических и программных средств управления производством

Шкала и критерии оценивания ответа обучающегося представлены в таблице.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка 5 (отлично)	- обучающийся полно усвоил учебный материал; - показывает знание основных понятий дисциплины, грамотно пользуется терминологией; - проявляет умение анализировать и обобщать информацию, навыки связного описания явлений и процессов; - демонстрирует умение излагать материал в определенной логической последовательности; - показывает умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; - демонстрирует сформированность и устойчивость знаний, умений и навыков;

	- могут быть допущены одна–две неточности при освещении второстепенных вопросов.
Оценка 4 (хорошо)	- ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет место один из недостатков: - в усвоении учебного материала допущены пробелы, не исказившие содержание ответа; - в изложении материала допущены незначительные неточности.
Оценка 3 (удовлетворительно)	- знание основного программного материала в минимальном объеме, погрешности непринципиального характера в ответе на экзамене: неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопросов; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, описании явлений и процессов, исправленные после наводящих вопросов; - выявлена недостаточная сформированность знаний, умений и навыков, обучающийся не может применить теорию в новой ситуации.
Оценка 2 (неудовлетворительно)	- пробелы в знаниях основного программного материала, принципиальные ошибки при ответе на вопросы; - обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; - допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в описании явлений и процессов, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; - не сформированы компетенции, отсутствуют соответствующие знания, умения и навыки.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]