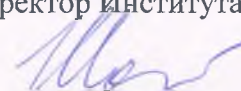


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шатин Иван Андреевич
Должность: Директор Института агроинженерии
Дата подписания: 31.03.2023 12:24:11
Уникальный программный ключ:
608671d98f308d7e3479d2b4f52a5a006cc59b

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ АГРОИНЖЕНЕРИИ ФГБОУ ВО ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГАУ

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института агроинженерии

 И.А. Шатин

« 25 » апреля 2023 г.

Кафедра «Социально-гуманитарные дисциплины
и русский язык как иностранный»

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.08 ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент**

Направленность **Производственный менеджмент**

Уровень высшего образования – **бакалавриат**

Квалификация - **бакалавр**

Форма обучения – **очно-заочная**

Челябинск
2023

Рабочая программа дисциплины «Теория организации» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 12.08.2020 г. № 970. Рабочая программа дисциплины предназначена для подготовки бакалавра по направлению **38.03.02 Менеджмент, направленность – Производственный менеджмент.**

Настоящая рабочая программа дисциплины составлена в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) и учитывает особенности обучения при инклюзивном образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов.

Составитель – кандидат экономических наук, доцент Перчаткина И.Н.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры «Социально-гуманитарные дисциплины и русский язык как иностранный»

«11» апреля 2023 г. (протокол № 8).

Зав. кафедрой «Социально-гуманитарные дисциплины и русский язык как иностранный»,
кандидат педагогических наук, доцент



С.А. Нестерова

Рабочая программа дисциплины одобрена методической комиссией Института агроинженерии

«21» апреля 2023 г. (протокол № 5).

Председатель методической комиссии
Института агроинженерии ФГБОУ
ВО Южно-Уральский ГАУ,
кандидат технических наук



Е.А. Лещенко

Директор Научной библиотеки



И.В. Шатрова

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП	4
1.1.	Цель и задачи дисциплины	4
1.2.	Планируемые результаты обучения по дисциплине (показатели сформированности компетенций)	4
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП	6
3.	Объем дисциплины и виды учебной работы	6
3.1.	Распределение объема дисциплины по видам учебной работы	7
3.2.	Распределение учебного времени по разделам и темам	7
4.	Структура и содержание дисциплины, включающее практическую подготовку	8
4.1.	Содержание дисциплины	8
4.2.	Содержание лекций	10
4.3.	Содержание лабораторных занятий	10
4.4.	Содержание практических занятий	10
4.5.	Виды и содержание самостоятельной работы обучающихся	11
5.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
6.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	12
7.	Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины	12
8.	Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины	12
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	12
10.	Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	13
11.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	13
	Приложение. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	15
	Лист регистрации изменений	41

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

1.1. Цель и задачи дисциплины

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент должен быть подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности: организационно-управленческой.

Цель дисциплины – сформировать у студентов систему фундаментальных знаний, необходимых для последующей подготовки бакалавра, способного к эффективному решению практических задач сельскохозяйственного производства, а также способствующих дальнейшему развитию личности.

Задачи дисциплины:

- изучить основы организации производства;
- научиться систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия;
- овладеть навыками организации работы исполнителей, нахождения и принятия решений в области организации и нормирования труда.

1.2. Компетенции и индикаторы их достижений

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-2.УК-10 Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Обучающийся должен знать экономические основы в различных областях жизнедеятельности. - (Б1.О.08 - 3.1)	Обучающийся должен уметь использовать экономические знания при выполнении практических задач; принятии обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности - (Б1.О.08 - У.1)	Обучающийся должен владеть: навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности - (Б1.О.08 - Н.1)
ИД-3.УК-10 Способен использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и	Обучающийся должен знать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.	Обучающийся должен уметь использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и	Обучающийся должен владеть: навыками использования основных положений и методов экономических

профессиональных задач	- (Б1.О.08 - 3.2)	профессиональных задач - (Б1.О.08 - У.2)	наук при решении социальных и профессиональных задач - (Б1.О.08 - Н.2)
------------------------	-------------------	---	---

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-1.опк-1 Использует основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности	Обучающийся должен знать: основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности. – (Б1.О.08 - 3.3)	Обучающийся должен уметь: использовать основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности. - (Б1.О.08 - У.3)	Обучающийся должен владеть основами экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности - (Б1.О.08 - Н.3)
ИД-2.опк-1 Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук	Обучающийся должен знать: понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук. – (Б1.О.08 - 3.4)	Обучающийся должен уметь: формулировать и формализовать профессиональные задачи; использовать понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук. - (Б1.О.08 - У.4)	Обучающийся должен владеть навыками формулирования профессиональных задач и использования понятийного аппарата экономической, организационной и управленческой наук - (Б1.О.08 - Н.4)

ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-1.опк-3 Описывает проблемные ситуации	Обучающийся должен знать: проблемные ситуации деятельности	Обучающийся должен уметь: описывать проблемные ситуации	Обучающийся должен владеть навыками описания проблемных ситуаций

деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления	организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления – (Б1.О.08 - 3.5)	деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления - (Б1.О.08 - У.5)	деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления - (Б1.О.08 - Н.5)
---	--	---	---

ПК-2. Способен к тактическому управлению процессами организации производства.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-1.ПК-2 Способен к изучению существующей структуры управления организацией, анализу ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию	Обучающийся должен знать элементы анализа эффективности организации применительно к рыночным условиям хозяйствования - (Б1.О.08 - 3.6)	Обучающийся должен уметь проводить анализ эффективности организации применительно к рыночным условиям хозяйствования - (Б1.О.19 - У.6)	Обучающийся должен владеть: навыками применения анализа эффективности организации в рыночных условиях хозяйствования - (Б1.О.19 - Н.6)

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Теория организации» относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы бакалавриата.

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы (ЗЕТ), 144 академических часа (далее часов).

Дисциплина изучается:

- очно-заочная форма обучения - в 5 семестре.

3.1. Распределение объема дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
	Очно-заочная форма обучения
Контактная работа (всего)	48
В том числе практическая подготовка	
Лекции (Л)	16
Практические занятия (ПЗ)	32
Лабораторные занятия (ЛЗ)	-
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	69
Контроль	27
Итого	144

3.2. Распределение учебного времени по разделам и темам Очно-заочная форма обучения

№ темы	Наименование раздела и темы	Всего часов	в том числе				контроль
			контактная работа			СР	
			Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	
1	Научные основы теории организации и организации производства	16	2	-	4	10	x
2	Предприятие как объект организации. Производственная структура организации	18	2	-	6	10	x
3	Основы организации производственного процесса	20	4	-	6	10	x
4	Организация обеспечения и обслуживания основного производства	16	2	-	4	10	x
5	Организация труда	16	2	-	4	10	x
6	Менеджмент в системе понятий рыночной экономики	15	2	-	4	9	x
7	Организация управления предприятием	16	2	-	4	10	x
	Контроль	27	x	x	x	x	27
	Общая трудоемкость	144	16	-	32	69	27

4. Структура и содержание дисциплины

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Научные основы теории организации и организации производства.

Предмет и метод курса «Теория организации». Методологические основы и задачи дисциплины, ее взаимосвязи с другими учебными курсами. Роль дисциплины в подготовке бакалавров. Организации производства как область научных знаний. Системная концепция организации производства. Особенности организации производственных процессов на предприятиях отрасли.

Тема 2. Предприятие как объект организации. Производственная структура организации

Структура производственных систем в отрасли. Предприятие, его цели и задачи, характер и принципы деятельности. Организационно-правовые формы предприятий в отрасли. Создание и ликвидация предприятий. Экономические основы функционирования предприятий в рыночной среде.

Организационные формы создания предприятий, объединения предприятий, сочетание деятельности крупных и малых предприятий в отрасли. Организация крупных производственно-хозяйственных комплексов.

Производственная, научно-техническая и социальная деятельности предприятий. Организационная структура предприятий. Система управления предприятий. Задачи организации производства на предприятиях отрасли.

Тема 3. Основы организации производственного процесса.

Производственный процесс на предприятии. Формы, методы и типы организации производства. Организация производственных процессов в первичных звеньях предприятий. Система создания и освоения новой продукции. Организация работ по подготовке производства и выпуску новой продукции. Организация обеспечения качества на предприятиях.

Тема 4. Организация обеспечения и обслуживания основного производства.

Понятие инфраструктуры машиностроительного предприятия. Состав вспомогательных и обслуживающих подразделений и особенности их развития в современных условиях. Основные задачи подразделений инфраструктуры и их взаимодействие с основным производством. Проектирование организации вспомогательных и обслуживающих процессов.

Организация обеспечения производства инструментом и технологической оснасткой. Организация технического обслуживания и ремонта оборудования. Организация транспортно-складского хозяйства. Организация материально-технического и энергетического обеспечения производства.

Тема 5. Организация труда

Задачи и содержание организации труда. Характер изменений в организации труда работающих под влиянием научно-технического прогресса и новых форм хозяйствования. Современные подходы к организации труда: развитие и кооперирование труда, совмещение профессии; коллективные формы организации труда, рациональные режимы труда и отдыха.

Производственная эргономика и эстетика. Организация и обслуживание рабочих мест. Организация труда в условиях автоматизации. Сущность и задачи нормирования труда. Классификация затрат рабочего времени, нормы времени, обслуживание, численности работающих. Методы нормирования труда рабочих и их особенности в различных типах производства. Нормирование труда специалистов и работников управления.

Формы повышения творческой активности членов производственных коллективов. Системы оплаты труда рабочих. Условия применения различных систем заработной платы. Коллективные формы оплаты труда. Ориентация систем оплаты труда на достижение высоких конечных результатов, повышение качества продукции, рост производительности труда. Системы оплаты труда руководителей и специалистов. Неэкономические формы и методы мотивации. Моральное поощрение работников.

Тема 6. Менеджмент в системе понятий рыночной экономики.

Основные понятия менеджмента. Классификация видов и форм менеджмента. Этапы формирования и развития менеджмента за рубежом и нашей стране. Общие методологические принципы менеджмента. Методы менеджмента как совокупность средств воздействия на объект управления. Области профессиональной деятельности менеджера. Современные требования к менеджеру.

Тема 7. Организация управления предприятием.

Предприятие как объект и субъект управления, функции, уровни и общие принципы организации управления предприятием. Организационная структура системы управления предприятием. Распределение полномочий, власть и ответственность. Процессы управления на предприятии: целеполагание, выработка, принятие и реализация решений. Средства и методы управления. Информационное обеспечение системы управления.

Управление персоналом на предприятии. Цели и задачи управления трудовыми ресурсами. Групповая динамика, разрешение конфликтов и противоречий в коллективе, лидерство и стиль управления. Место маркетинга в системе управления предприятием. Сущность и основные концепции маркетинга. Система сбыта продукции на предприятии.

4.2. Содержание лекций Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Содержание лекции	Кол-во часов	Практическая подготовка
1	Научные основы теории организации и организации производства	2	-
2	Предприятие как объект организации. Производственная структура организации	2	+
3	Основы организации производственного процесса	4	+

4	Организация обеспечения и обслуживания основного производства	2	-
5	Организация труда	2	+
6	Менеджмент в системе понятий рыночной экономики	2	-
7	Организация управления предприятием	2	+
	Итого	16	10%

4.3. Содержание лабораторных занятий

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.4. Содержание практических занятий

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование практических занятий	Кол-во часов	Практическая подготовка
1	Научные основы теории организации и организации производства	4	-
2	Предприятие как объект организации. Производственная структура организации	6	+
3	Основы организации производственного процесса	6	+
4	Организация обеспечения и обслуживания основного производства	4	-
5	Организация труда	4	+
6	Менеджмент в системе понятий рыночной экономики	4	-
7	Организация управления предприятием	4	+
	Итого	32	20%

4.5. Виды и содержание самостоятельной работы обучающихся

4.5.1. Виды самостоятельной работы обучающихся

Виды самостоятельной работы обучающихся	Количество часов
Подготовка к практическим занятиям	35
Самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов	34
Итого	69

4.5.2. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ темы	Наименование изучаемых тем или вопросов	Количество часов
1	Научные основы теории организации и организации производства	10
2	Предприятие как объект организации. Производственная структура организации	10
3	Основы организации производственного процесса	10
4	Организация обеспечения и обслуживания основного производства	10
5	Организация труда	10
6	Менеджмент в системе понятий рыночной экономики	9
7	Организация управления предприятием	10
	Итого	69

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методические разработки имеются в Научной библиотеке ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ:

1. Теория организации [Текст]: метод. указ. для самостоятельной работы обучающихся по направлению 38.03.02 Менеджмент / сост. У.В. Живулько, И.Н. Перчаткина. – Челябинск: ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, 2019. – 13 с. - URL: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/itm/134.pdf>

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Для установления соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО разработан фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине. Фонд оценочных средств представлен в Приложении №1.

7. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения Дисциплины

Основная и дополнительная учебная литература имеется в Научной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

Основная:

1. Агарков, А. П. Теория организации. Организация производства : учебное пособие / А. П. Агарков, Р. С. Голов, А. М. Голиков. — 4 е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2021. — 272 с. — ISBN 978-5-394-03870-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/277571>

2. Долятовский, В.А. Прикладная теория организации : учебное пособие : [16+] / В.А. Долятовский, Л.В. Долятовский ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 266 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567666>

Дополнительная:

1. Овчаренко, М. Методические указания по дисциплине «Технологии и организация производства» / М. Овчаренко, А. Попов, С. Широков ; Министерство сельского хозяйства РФ, Санкт-Петербургский государственный аграрный университет. - СПб : ФГБОУ ВПО СПбГАУ, 2014. - 27 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276957>

2. Козлова, Т.В. Организация и планирование производства : учебно-практическое пособие / Т.В. Козлова. - М. : Евразийский открытый институт, 2012. - 195 с. - ISBN 978-5-374-00398-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90825>

8. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

1. Единое окно доступа к учебно-методическим разработкам <https://юургау.рф>
2. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
3. Университетская библиотека ONLINE <http://biblioclub.ru>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учебно-методические разработки имеются в Научной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

1. Теория организации [Текст]: метод. указ. для самостоятельной работы обучающихся по направлению 38.03.02 Менеджмент / сост. У.В. Живулько, И.Н. Перчаткина. – Челябинск: ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, 2019. – 13 с. - URL: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/itm/134.pdf>

2. Теория организации [Текст]: метод. указ. для практических занятий обучающихся по направлению 38.03.02 Менеджмент / сост. У.В. Живулько, И.Н. Перчаткина. – Челябинск: ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, 2019. – 13 с. - URL: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/itm/133.pdf>

Периодические издания:

1. «АПК: экономика, управление: ежемесячный теоретический и научно-практический журнал - Москва: ФГБНУ ФНЦ ВНИИЭСХ, - <http://apk-eu.ru>.

2. Вопросы экономики: ежемесячный журнал - Москва: Б.и., - <http://www.vopreco.ru>.

3. Мировая экономика и международные отношения: ежемесячный журнал - Москва: Наука, - <https://press.gaugn.ru/journals-ras/meimo/>.

4. Общество и экономика: международный научный и общественно-политический журнал - Москва: ФГБУ РАН, - <http://inecon.org/>.

5. Российский экономический журнал: научно-практическое ежемесячное издание - Москва: Академия менеджмента и бизнес-администрирования, - <http://www.re-j.ru/>.

6. Экономика сельского хозяйства России: научно-производственный ежемесячный журнал - Москва: Автономная некоммерческая организация "Редакция журнала "Экономика сельского хозяйства России", - <http://esxr.ru>.

7. Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий: ежемесячный теоретический и научно-практический журнал - Москва: ООО "Редакция журнала "Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий", - <http://www.eshpp.ru>.

8. Экономист: ежемесячный научно-практический журнал - Москва: Б.и., - <http://www.economist.com.ru>.

10. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В Научной библиотеке с терминальных станций предоставляется доступ к базам данных:

MyTestXPro 11.0

Microsoft Windows PRO 10 Russian Academic OLP 1 License No Level Legalization Get Genuine

Офисное программное обеспечение Microsoft Office Std 2019 RUS OLP NLA cdmc

Kaspersky Endpoint Security Антивирусное программное обеспечение

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Учебная аудитория для самостоятельной работы обучающихся 454080, Челябинская обл., г. Челябинск, проспект Ленина, 75, учебно-лабораторный корпус, аудитория № 423.

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 454080, Челябинская обл., г. Челябинск, проспект Ленина, 75, учебно-лабораторный корпус, аудитории №319, №322, №409

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 454080, Челябинская обл., г. Челябинск, проспект Ленина, 75, главный корпус, аудитория №411,

Перечень оборудования и технических средств обучения

Посадочные места по числу студентов, рабочее место преподавателя, выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду.

Ауд. 423 Мультимедиапроектор;

РМП - Компьютер DUAL Gb2010/GA-H61M/500Gb/2Gb;

15 РМУ - Компьютеры DUAL Gb2010/GA-H61M/500Gb/2Gb

Ауд. 319 Мультимедиапроектор Стационарный компьютер

Ауд. 322 Мультимедиапроектор Стационарный компьютер

Ауд. 409 Экран переносной, проектор, ноутбук.

Ауд. 411 Дисплей сенсорный LG 75"75TR3BF; Металлодетектор стационарный ручный марки SmartScan B6; Диван модель Галакси-2 шт.; Диван модель Галакси (левая) -4 шт.; Диван модель Галакси (правая)-4 шт.; Кресло SKYLINE, торговая марка "Divina"-10 шт.; Пуф модель Форма - 3 шт.; Стойка мобильная Wize Pro M75 (под Дисплей сенсорный LG 75"75TR3BF); Стол круглый модель СО-4; Кашпо модель CUBICO 30? торговая марка "LECHUZA" - 7 шт.; Облучатель-рециркулятор медицинский-бактерицидный АРМЕД СР111-115 - 2 шт.; Термометр инфракрасный WF-5000- 3 шт.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации

СОДЕРЖАНИЕ

1. Компетенции с указанием этапа их формирования в процессе освоения ОПОП....	17
2. Показатели, критерии и шкала оценивания сформированности компетенций...	20
3. Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап(ы) формирования компетенций в процессе освоения ОПОП.....	25
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап(ы) формирования компетенций	26
4.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости.....	26
4.1.1. Устный опрос на практическом занятии.....	26
4.1.2. Тестирование.....	28
4.2. Процедуры и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации	37
4.2.1. Экзамен.....	37

1. Компетенции и их индикаторы, формируемые в процессе освоения дисциплины

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН			Наименование оценочных средств	
	знания	умения	навыки	Текущая аттестация	Промежуточная аттестация
ИД-2.УК-10 Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Обучающийся должен знать экономические основы в различных областях жизнедеятельности. - (Б1.О.08 - 3.1)	Обучающийся должен уметь использовать экономические знания при выполнении практических задач; принятии обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности - (Б1.О.08 - У.1)	Обучающийся должен владеть: навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности - (Б1.О.08 - Н.1)	1.Ответ на практическом занятии; 2.Тестирование	1.Экзамен
ИД-3.УК-10 Способен использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Обучающийся должен знать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач. - (Б1.О.08 - 3.2)	Обучающийся должен уметь использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач - (Б1.О.08 - У.2)	Обучающийся должен владеть: навыками использования основных положений и методов экономических наук при решении социальных и профессиональных задач - (Б1.О.08 - Н.2)	1.Ответ на практическом занятии; 2.Тестирование	1.Экзамен

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН			Наименование оценочных средств	
	знания	умения	навыки	Текущая аттестация	Промежуточная аттестация
ИД-1.ОПК-1 Использует основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности	Обучающийся должен знать: основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности. – (Б1.О.08 - 3.3)	Обучающийся должен уметь: использовать основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности. - (Б1.О.08 - У.3)	Обучающийся должен владеть основами экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности - (Б1.О.08 - Н.3)	1. Ответ на практическом занятии; 2. Тестирование	1. Экзамен
ИД-2.ОПК-1 Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук	Обучающийся должен знать: понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук. – (Б1.О.08 - 3.4)	Обучающийся должен уметь: формулировать и формализовывать профессиональные задачи; использовать понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук. - (Б1.О.08 - У.4)	Обучающийся должен владеть навыками формулирования профессиональных задач и использования понятийного аппарата экономической, организационной и управленческой наук - (Б1.О.08 - Н.4)	1. Ответ на практическом занятии; 2. Тестирование	1. Экзамен

ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН			Наименование оценочных средств	
	знания	умения	навыки	Текущая аттестация	Промежуточная аттестация
ИД-1.ОПК-3 Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления	Обучающийся должен знать: проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления – (Б1.О.08 - 3.5)	Обучающийся должен уметь: описывать проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления - (Б1.О.08 - У.5)	Обучающийся должен владеть навыками описания проблемных ситуаций деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления - (Б1.О.08 - Н.5)	1.Ответ на практическом занятии; 2.Тестирование	1.Экзамен

ПК-2. Способен к тактическому управлению процессами организации производства.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН			Наименование оценочных средств	
	знания	умения	навыки	Текущая аттестация	Промежуточная аттестация
ИД-1.ПК-2 Способен к изучению существующей структуры управления организацией, анализу ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее	Обучающийся должен знать элементы анализа эффективности организации применительно к рыночным условиям хозяйствования - (Б1.О.08 - 3.6)	Обучающийся должен уметь проводить анализ эффективности организации применительно к рыночным условиям хозяйствования - (Б1.О.19 - У.6)	Обучающийся должен владеть: навыками применения анализа эффективности организации в рыночных условиях хозяйствования - (Б1.О.19 - Н.6)	1.Ответ на практическом занятии; 2.Тестирование	1.Экзамен

сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию					
--	--	--	--	--	--

2. Показатели, критерии и шкала оценивания сформированности компетенций

ИД-2.УК-10 Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Формируемые ЗУН	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б1.О.08-З.1	Обучающийся не знает экономические основы в различных областях жизнедеятельности	Обучающийся слабо знает экономические основы в различных областях жизнедеятельности	Обучающийся знает экономические основы в различных областях жизнедеятельности	Обучающийся знает экономические основы в различных областях жизнедеятельности
Б1.О.08-У.1	Обучающийся не умеет использовать экономические знания при выполнении практических задач; принятии обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Обучающийся слабо умеет использовать экономические знания при выполнении практических задач; принятии обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Обучающийся умеет использовать экономические знания при выполнении практических задач; принятии обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Обучающийся свободно умеет использовать экономические знания при выполнении практических задач; принятии обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности
Б1.О.08-Н.1	Обучающийся не владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, касающиеся организации производства и	Обучающийся слабо владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, касающиеся организации	Обучающийся владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, касающиеся организации производства и	Обучающийся свободно владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, касающиеся

	управления предприятием, в своей профессиональной деятельности	производства и управления предприятием, в своей профессиональной деятельности	управления предприятием, в своей профессиональной деятельности с небольшими затруднениями	организации производства и управления предприятием, в своей профессиональной деятельности
--	--	---	---	---

ИД-3.ук-10 Способен использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач

Формируемые ЗУН	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б1.О.08-З.2	Обучающийся не знает основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Обучающийся слабо знает основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Обучающийся знает основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Обучающийся знает основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач
Б1.О.08-У.2	Обучающийся не умеет использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Обучающийся слабо умеет использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Обучающийся умеет использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Обучающийся свободно умеет использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач
Б1.О.08-Н.2	Обучающийся не владеет навыками использования основных положений и методов экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Обучающийся слабо владеет навыками использования основных положений и методов экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Обучающийся владеет навыками использования основных положений и методов экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Обучающийся свободно владеет навыками использования основных положений и методов экономических наук при решении социальных и

				профессиональ- ных задач
--	--	--	--	-----------------------------

ИД-1.ОПК-1 Использует основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности

Формируемые ЗУН	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б1.О.08-З.3	Обучающийся не знает основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности.	Обучающийся слабо знает основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности	Обучающийся знает основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности	Обучающийся знает основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности
Б1.О.08-У.3	Обучающийся не умеет использовать основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности.	Обучающийся слабо умеет использовать основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности.	Обучающийся умеет использовать основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности.	Обучающийся свободно умеет использовать основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности.
Б1.О.08-Н.3	Обучающийся не владеет основами экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности	Обучающийся слабо владеет основами экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности	Обучающийся владеет основами экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности	Обучающийся свободно владеет основами экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности

ИД-2.ОПК-1 Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук

Формируемые ЗУН	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б1.О.08-З.4	Обучающийся не знает понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук.	Обучающийся слабо знает понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук.	Обучающийся знает понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук.	Обучающийся знает понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук.
Б1.О.08-У.4	Обучающийся не умеет формулировать и формализовать профессиональные задачи; использовать понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук.	Обучающийся слабо умеет формулировать и формализовать профессиональные задачи; использовать понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук..	Обучающийся умеет формулировать и формализовать профессиональные задачи; использовать понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук.	Обучающийся свободно умеет формулировать и формализовать профессиональные задачи; использовать понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук.
Б1.О.08-Н.4	Обучающийся не владеет навыками формулирования профессиональных задач и использования понятийного аппарата экономической, организационной и управленческой наук	Обучающийся слабо владеет навыками формулирования профессиональных задач и использования понятийного аппарата экономической, организационной и управленческой наук	Обучающийся владеет навыками формулирования профессиональных задач и использования понятийного аппарата экономической, организационной и управленческой наук	Обучающийся свободно владеет навыками формулирования профессиональных задач и использования понятийного аппарата экономической, организационной и управленческой наук

ИД-1.ОПК-3 Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления

Формируемые ЗУН	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б1.О.08-3.5	Обучающийся не знает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления	Обучающийся слабо знает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления	Обучающийся знает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления	Обучающийся знает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления
Б1.О.08-У.5	Обучающийся не умеет описывать проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления	Обучающийся слабо умеет описывать проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления	Обучающийся умеет использовать описывать проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления	Обучающийся свободно умеет описывать проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления
Б1.О.08-Н.5	Обучающийся не владеет навыками применения инструментария обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение	Обучающийся слабо владеет навыками применения инструментария обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение	Обучающийся владеет навыками применения инструментария обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение	Обучающийся свободно владеет навыками применения инструментария обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение

ИД-1.ПК-2 Способен к изучению существующей структуры управления организацией, анализу ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию

Формируемые ЗУН	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б1.О.08-3.6	Обучающийся не знает элементы анализа эффективности организации применительно к рыночным условиям хозяйствования	Обучающийся слабо знает элементы анализа эффективности организации применительно к рыночным условиям хозяйствования	Обучающийся знает элементы анализа эффективности организации применительно к рыночным условиям хозяйствования	Обучающийся знает элементы анализа эффективности организации применительно к рыночным условиям хозяйствования
Б1.О.08-У.6	Обучающийся не умеет проводить анализ эффективности организации применительно к рыночным условиям хозяйствования	Обучающийся слабо умеет проводить анализ эффективности организации применительно к рыночным условиям хозяйствования	Обучающийся умеет проводить анализ эффективности организации применительно к рыночным условиям хозяйствования	Обучающийся свободно умеет проводить анализ эффективности организации применительно к рыночным условиям хозяйствования
Б1.О.08-Н.6	Обучающийся не владеет навыками применения анализа эффективности организации в рыночных условиях хозяйствования	Обучающийся слабо владеет навыками применения анализа эффективности организации в рыночных условиях хозяйствования	Обучающийся владеет навыками применения анализа эффективности организации в рыночных условиях хозяйствования	Обучающийся свободно владеет навыками применения анализа эффективности организации в рыночных условиях хозяйствования

3. Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап (ы) формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих базовый этап формирования компетенций в процессе освоения ОПОП, содержатся в учебно-методических разработках, приведенных ниже.

1. Теория организации [Текст]: метод. указ. для самостоятельной работы обучающихся по направлению 38.03.02 Менеджмент / сост. У.В. Живулько, И.Н. Перчаткина. – Челябинск: ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, 2019. – 13 с. - URL: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/itm/134.pdf>

2. Теория организации [Текст]: метод. указ. для практических занятий обучающихся по направлению 38.03.02 Менеджмент / сост. У.В. Живулько, И.Н. Перчаткина. – Челябинск: ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, 2019. – 13 с. - URL: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/itm/133.pdf>

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап(ы) формирования компетенций

В данном разделе методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих базовый этап формирования компетенций по дисциплине «Теория организации», приведены применительно к каждому из используемых видов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

4.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

4.1.1. Устный ответ на практическом занятии

Ответ на практическом занятии используется для оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по отдельным вопросам и темам дисциплины. Темы и планы занятий заранее сообщаются обучающимся. Ответ оценивается оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

№	Оценочные средства	Код и наименование индикатора компетенции
	Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций в процессе освоения дисциплины	
1	1. В чем заключается главная проблема управления внутри организации в настоящее время? 2. Какова основная задача ситуационного менеджмента? 3. Что такое объектные и субъектные параметры? Какими особенностями обладают производственные системы? 5. Какими обстоятельствами характеризуют кризисную ситуацию?	ИД-2.ук-10 Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
2	1. В чем заключается концепция решения ситуационных задач? Как бы Вы охарактеризовали основные задачи ситуационного менеджмента? 2. Каковы источники и причины возникновения проблемных ситуаций? 3. Какую роль играют социально-психологические факторы в ситуационном менеджменте? 4. Что такое «дерево неполадок»? 5. В чем заключается классификация ситуаций по принципу А, В, С?	ИД-3.ук-10 Способен использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач
3	1. Что такое кризисные ситуации в предлагаемой классификации? 2. Какие ситуации для фирмы более благоприятные - форс-мажорные или чрезвычайные, согласно рассмотренным классификациям?	ИД-1.опк-1 Использует основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения

	3. Почему в некоторых случаях считается целесообразным отказ от функциональной схемы управления? 4. Чем характеризуется хозяйственный риск? 5. Каково основное правило предпринимателя в области хозяйственного риска?	профессиональной деятельности
4	1. Проектирование организационных систем. 2. Организационная культура и ее типология. 3. Хозяйственные организации. 4. Объединения хозяйственных организаций. 5. Создание и прекращение деятельности организаций	ИД-2.опк-1 Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук
5	1. Как увязывается ситуационный менеджмент со стратегией и тактикой фирмы? 2. Чем вызвана организация подсистемы ситуационного менеджмента? 3. Какие основные компоненты характеризуют подсистему ситуационного менеджмента? 4. Каким образом ситуационный менеджмент согласуется с теорией принятия решений? 5. В чем заключается классификация ситуаций?	ИД-1.опк-3 Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления
6	1. В чем разница между функциональными и ситуационными задачами производства? 2. Чем, какими мероприятиями может быть обеспечена адаптивность производственной системы предприятия? 3. Каковы основные этапы развития проблемной ситуации? 4. Кто является автором понятия «ситуационное управление»? 5. Какие Вы знаете основные концепции ситуационного управления, выдвигаемые различными авторами в разное время?	ИД-1.пк-2 Способен к изучению существующей структуры управления организацией, анализу ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию

Критерии оценивания ответа (табл.) доводятся до сведения обучающихся в начале занятий. Оценка объявляется обучающемуся непосредственно после устного ответа.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка 5 (отлично)	- обучающийся полно усвоил учебный материал; - показывает знание основных понятий темы, грамотно пользуется терминологией; - проявляет умение анализировать и обобщать информацию, навыки связного описания явлений и процессов; - демонстрирует умение излагать учебный материал в определенной логической последовательности; - показывает умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; - демонстрирует сформированность и устойчивость знаний,

	умений и навыков; - могут быть допущены одна–две неточности при освещении второстепенных вопросов.
Оценка 4 (хорошо)	ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет место один из недостатков: - в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; - в изложении материала допущены незначительные неточности.
Оценка 3 (удовлетворительно)	- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, описании явлений и процессов, исправленные после наводящих вопросов; - выявлена недостаточная сформированность знаний, умений и навыков, обучающийся не может применить теорию в новой ситуации.
Оценка 2 (неудовлетворительно)	- не раскрыто основное содержание учебного материала; - обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; - допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в описании явлений и процессов, решении задач, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; - не сформированы компетенции, отсутствуют соответствующие знания, умения и навыки.

4.1.2. Тестирование

Тестирование используется для оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по отдельным темам или разделам дисциплины. Тест представляет собой комплекс стандартизированных заданий, позволяющий упростить процедуру измерения знаний и умений обучающихся. Обучающимся выдаются тестовые задания с формулировкой вопросов и предложением выбрать один правильный ответ из нескольких вариантов ответов.

№	Оценочные средства	Код и наименование индикатора компетенции
	Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций в процессе освоения дисциплины	
1	1. В организациях действуют: - Законы нравственности - Законы материального мира - Законы живой природы 2. Какой вид связей не включают в себя организационные структуры управления производственно-хозяйственных систем? - Экономические - Кооперационные	ИД-2.УК-10 Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

- Социальные 3. Дайте определение понятию «организационная система». - Комплексный механизм, включающий взаимосвязанные звенья, выполняющие отдельные операции единого процесса - Единое образование, состоящее из взаимодействующих между собой звеньев и предназначенное для целенаправленной деятельности - Взаимосвязь субъектов и объектов управления, функционирующих на основе субординации 4. На макроуровне объектом теории организации является: - Организация в целом и ее составные (структурные) части - Поведенческая психология работников - Производственный процесс 5. В теории организации выделяют следующие типы управления - Научный и творческий - Социальный и правовой - Органический и бюрократический 6. Что отражают функциональные связи в организации? - Нормы субординации - Разделение труда на вертикальном уровне (между руководителями и подчиненными) - Разделение труда на горизонтальном и вертикальном уровнях 7. Стратегический план представляет собой приказ, спускаемый по всем уровням управления при разработке организационной стратегии: - Снизу вверх - Сверху вниз - По принципу соподчинения 8. Что является связующим звеном в отношениях между государством и организациями? - Налоговая система - Комплекс стимулирующих и протекционистских мер - Комплекс мер законодательного, исполнительного и контролирующего характера 9. Макс Вебер – это основоположник:	
---	--

	- Бюрократической теории организации - Технократического подхода к управлению организацией - Творческой теории организации 10. Между руководителем и подчиненными присутствует связь в виде: - Функциональных полномочий - Полномочий делегирования - Распределения задач по сложности	
2	1. Культура организации – это производная: - Предпочтений и допущений создателей организации - Опыта и традиций, привнесенных последователями - Оба варианта верны 2. Нормативной характеристикой аппарата управления не является: - Звенность системы управления - Адаптивность системы управления - Оперативность принятия управленческих решений 3. Процесс, который связан с созданием запасных вариантов при заранее предусмотренных параметрах возмущающих воздействий – это ... организационный процесс. - Циклический - Изменчивый - Вариационный 4. Цеховую форму организации сменила: - Фабрика - Мануфактура - Картель 5. Сколько принципов организации людей выделяют в теории организации? - 6 - 4 - 7 6. Что влияет на эффективность социальной самоорганизации? - Условия окружающей среды - Общество - Личные качества человека 7. На какой стадии жизненного цикла организации формируется миссия организации? - Рост - Создание	ИД-3.УК-10 Способен использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач

	- Зрелость 8. Рационализация поведения человека в коллективе – это характерная черта следующей модели организации: - Технократической - Социобиологической - Бюрократической 9. Набор концептуальных положений, которые обобщенно раскрывают то, чему решила посвятить себя организация, своеобразная философская, социальная установка организации, ведущее направление ее деятельности — это: - Концепция организации - Миссия организации - Ценности организации 10. Какая структура управления соотносится с властной организационной культурой? - Линейная - Функциональная - Матрично-звеньевая	
3	1. В организациях действуют: - Законы нравственности - Законы материального мира - Законы живой природы 2. Какой вид связей не включают в себя организационные структуры управления производственно-хозяйственных систем? - Экономические - Кооперационные - Социальные 3. Дайте определение понятию «организационная система». - Комплексный механизм, включающий взаимосвязанные звенья, выполняющие отдельные операции единого процесса - Единое образование, состоящее из взаимодействующих между собой звеньев и предназначенное для целенаправленной деятельности - Взаимосвязь субъектов и объектов управления, функционирующих на основе субординации 4. На макроуровне объектом теории организации является: - Организация в целом и ее составные (структурные) части	ИД-1.ОПК-1 Использует основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности

	- Поведенческая психология работников - Производственный процесс 5. В теории организации выделяют следующие типы управления - Научный и творческий - Социальный и правовой - Органический и бюрократический 6. Что отражают функциональные связи в организации? - Нормы субординации - Разделение труда на вертикальном уровне (между руководителями и подчиненными) - Разделение труда на горизонтальном и вертикальном уровнях 7. Стратегический план представляет собой приказ, спускаемый по всем уровням управления при разработке организационной стратегии: - Снизу вверх - Сверху вниз - По принципу соподчинения 8. Что является связующим звеном в отношениях между государством и организациями? - Налоговая система - Комплекс стимулирующих и протекционистских мер - Комплекс мер законодательного, исполнительного и контролирующего характера 9. Макс Вебер – это основоположник: - Бюрократической теории организации - Технократического подхода к управлению организацией - Творческой теории организации 10. Между руководителем и подчиненными присутствует связь в виде: - Функциональных полномочий - Полномочий делегирования - Распределения задач по сложности	
4	1. Какие процедуры включает в себя каждый этап организационного процесса? - Разработка, согласование, утверждение, организация и принятие решения - Обдумывание, формулировка, разработка, согласование, одобрение и внедрение - Визуализация идеи, согласование, одобрение и утверждение	ИД-2.опк-1 Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организацион-ной и

2. Создание организационной структуры со сформированными подразделениями, на каждое из которых возлагается ответственность за выполнение одной или набора управленческих, или производственных функций, — это: - Формализация - Департаментализация - Кооперация 3. Организационная структура с небольшим числом уровней управления и широким объемом управления – это ... организационная структура. - Адаптивная - Линейная - Плоская 4. Что из перечисленного не является элементом структуры управления? - Система документооборота - Система обучения персонала - Схема организационных отношений 5. Автором «теории гармонии интересов» являются: - Котлер и Бастиа - Кэрри и Бастиа - Вебер и Кэрри 6. Областью применения в организациях или их подразделениях ступени противоречий «различие» не являются при: - Выпуске товаров первой необходимости - Выпуске абсолютно неэластичной продукции - Выпуске сильноэластичной продукции 7. Кто осуществляет общее руководство по всем вопросам деятельности акционерного общества? - Общее собрание акционеров - Совет директоров - Высший менеджмент 8. Кто из древних мыслителей привел в своем труде характеристики 5 форм организации правления? - Платон - Борисфен - Аристотель 9. В чем состоит суть дивизиональной формы организации? - Автономность подразделений сочетается с центрально контролируемым процессом распределения ресурсов и оценки результатов	управленческой наук
--	----------------------------

	- Все подразделения автономны - Сильно прослеживаются горизонтальные и вертикальные связи между подразделениями 10. Как называются функции управления, при выполнении которых все процедуры управленческой деятельности имеют одинаковый приоритет? - Рациональные - Патронажные - Общие	
5	1. В организациях действуют: - Законы нравственности - Законы материального мира - Законы живой природы 2. Какой вид связей не включают в себя организационные структуры управления производственно-хозяйственных систем? - Экономические - Кооперационные - Социальные 3. Дайте определение понятию «организационная система». - Комплексный механизм, включающий взаимосвязанные звенья, выполняющие отдельные операции единого процесса - Единое образование, состоящее из взаимодействующих между собой звеньев и предназначенное для целенаправленной деятельности - Взаимосвязь субъектов и объектов управления, функционирующих на основе субординации 4. На макроуровне объектом теории организации является: - Организация в целом и ее составные (структурные) части - Поведенческая психология работников - Производственный процесс 5. В теории организации выделяют следующие типы управления - Научный и творческий - Социальный и правовой - Органический и бюрократический 6. Что отражают функциональные связи в организации? - Нормы субординации - Разделение труда на вертикальном уровне (между руководителями и подчиненными)	ИД-1.опк-3 Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления

	- Разделение труда на горизонтальном и вертикальном уровнях 7. Стратегический план представляет собой приказ, спускаемый по всем уровням управления при разработке организационной стратегии: - Снизу вверх - Сверху вниз - По принципу соподчинения 8. Что является связующим звеном в отношениях между государством и организациями? - Налоговая система - Комплекс стимулирующих и протекционистских мер - Комплекс мер законодательного, исполнительного и контролирующего характера 9. Макс Вебер – это основоположник: - Бюрократической теории организации - Технократического подхода к управлению организацией - Творческой теории организации 10. Между руководителем и подчиненными присутствует связь в виде: - Функциональных полномочий - Полномочий делегирования - Распределения задач по сложности	
6	1. Культура организации – это производная: - Предпочтений и допущений создателей организации - Опыта и традиций, привнесенных последователями - Оба варианта верны 2. Нормативной характеристикой аппарата управления не является: - Звенность системы управления - Адаптивность системы управления - Оперативность принятия управленческих решений 3. Процесс, который связан с созданием запасных вариантов при заранее предусмотренных параметрах возмущающих воздействий – это ... организационный процесс. - Циклический - Изменчивый - Вариационный 4. Цеховую форму организации сменила: - Фабрика	ИД-1.ПК-2 Способен к изучению существующей структуры управления организацией, анализу ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию

	- Мануфактура - Картель 5. Сколько принципов организации людей выделяют в теории организации? - 6 - 4 - 7 6. Что влияет на эффективность социальной самоорганизации? - Условия окружающей среды - Общество - Личные качества человека 7. На какой стадии жизненного цикла организации формируется миссия организации? - Рост - Создание - Зрелость 8. Рационализация поведения человека в коллективе – это характерная черта следующей модели организации: - Технократической - Социобиологической - Бюрократической 9. Набор концептуальных положений, которые обобщенно раскрывают то, чему решила посвятить себя организация, своеобразная философская, социальная установка организации, ведущее направление ее деятельности — это: - Концепция организации - Миссия организации - Ценности организации 10. Какая структура управления соотносится с властной организационной культурой? - Линейная - Функциональная - Матрично-звеньевая	
--	---	--

Критерии оценивания ответа (табл.) доводятся до сведения обучающихся до начала тестирования. Результат тестирования объявляется обучающемуся непосредственно после его сдачи.

Шкала	Критерии оценивания (% правильных ответов)
Оценка 5 (отлично)	80-100
Оценка 4 (хорошо)	70-79
Оценка 3 (удовлетворительно)	50-69
Оценка 2 (неудовлетворительно)	менее 50

4.2. Процедуры и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

4.2.1. Экзамен

Экзамен является формой оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по разделам дисциплины. По результатам экзамена обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Экзамен по дисциплине проводится в соответствии с расписанием промежуточной аттестации, в котором указывается время его проведения, номер аудитории, место проведения консультации. Утвержденное расписание размещается на информационных стендах, а также на официальном сайте Университета.

Уровень требований для промежуточной аттестации обучающихся устанавливается рабочей программой дисциплины и доводится до сведения обучающихся в начале семестра.

Экзамены принимаются, как правило, лекторами. С разрешения заведующего кафедрой на экзамене может присутствовать преподаватель кафедры, привлеченный для помощи в приеме экзамена. В случае отсутствия ведущего преподавателя экзамен принимается преподавателем, назначенным распоряжением заведующего кафедрой.

Присутствие на экзамене преподавателей с других кафедр без соответствующего распоряжения ректора, проректора по учебной, воспитательной работе и молодежной политике, заместителя директора по учебной работе не допускается.

Для проведения экзамена ведущий преподаватель накануне получает в секретариате директората зачетно-экзаменационную ведомость, которая возвращается в секретариат после окончания мероприятия в день проведения экзамена или утром следующего дня.

Экзамены проводятся по билетам в устном или письменном виде, либо в виде тестирования. Экзаменационные билеты составляются по установленной форме в соответствии с утвержденными кафедрой экзаменационными вопросами и утверждаются заведующим кафедрой ежегодно. В билете содержится 2 теоретических вопроса и задача.

Экзаменатору предоставляется право задавать вопросы сверх билета, а также помимо теоретических вопросов давать для решения задачи и примеры, не выходящие за рамки пройденного материала по изучаемой дисциплине.

Знания, умения и навыки обучающихся определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», которые выставляются в зачетно-экзаменационную ведомость в день экзамена.

При проведении устного экзамена в аудитории не должно находиться более шести обучающихся на одного преподавателя.

При проведении устного экзамена обучающийся выбирает экзаменационный билет в случайном порядке, затем называет фамилию, имя, отчество и номер экзаменационного билета.

Во время экзамена обучающиеся могут пользоваться с разрешения экзаменатора программой дисциплины, справочной и нормативной литературой, другими пособиями и техническими средствами.

Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут.

Обучающийся, испытывающий затруднения при подготовке к ответу по выбранному им билету, имеет право на выбор второго билета с соответствующим продлением времени на подготовку. При окончательном оценивании ответа оценка снижается на один балл. Выдача третьего билета не разрешается.

Если обучающийся явился на экзамен, и, взяв билет, отказался от прохождения аттестации в связи с неподготовленностью, то в ведомости ему выставляется оценка «неудовлетворительно».

Нарушение дисциплины, списывание, использование обучающимися неразрешенных печатных и рукописных материалов, мобильных телефонов, коммуникаторов, планшетных компьютеров, ноутбуков и других видов личной коммуникационной и компьютерной техники во время аттестационных испытаний запрещено. В случае нарушения этого требования преподаватель обязан удалить обучающегося из аудитории и проставить ему в ведомости оценку «неудовлетворительно».

Выставление оценок, полученных при подведении результатов промежуточной аттестации, в зачетно-экзаменационную ведомость проводится в присутствии самого обучающегося. Преподаватели несут персональную ответственность за своевременность и точность внесения записей о результатах промежуточной аттестации в зачетно-экзаменационную ведомость.

Неявка на экзамен отмечается в зачетно-экзаменационной ведомости словами «не явился».

Для обучающихся, которые не смогли сдать экзамен в установленные сроки, Университет устанавливает период ликвидации задолженности. В этот период преподаватели, принимавшие экзамен, должны установить не менее 2-х дней, когда они будут принимать задолженности. Информация о ликвидации задолженности отмечается в экзаменационном листе.

Обучающимся, показавшим отличные и хорошие знания в течение семестра в ходе постоянного текущего контроля успеваемости, может быть проставлена экзаменационная оценка досрочно, т.е. без сдачи экзамена. Оценка выставляется в экзаменационный лист или в зачетно-экзаменационную ведомость.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, могут сдавать экзамены в межсессионный период в сроки, установленные индивидуальным учебным планом. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Процедура проведения промежуточной аттестации для особых случаев изложена в «Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП бакалавриата, специалитета и магистратуры» ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

№	Оценочные средства	Код и наименование индикатора компетенции
	Экзамен	
1	1. Предмет, задачи и метод науки «Теория организации». 2. Законы, закономерности и принципы организации производства. 3. Сущность и классификация организационных форм производства 4. Производственный процесс и его элементы. 5. Состав и структура производственного цикла.	ИД-2.УК-10 Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
2	1. Сущность и основные понятия поточного производства 2. Техническая подготовка производства. 3. Организация использования сырья. 4. Организация материально- технического обслуживания производства 5. Понятия, задачи и принципы организации труда.	ИД-3.УК-10 Способен использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач
3	1. Формы разделения и организации труда. 2. Организация рабочих мест и трудового процесса 3. Понятие управления. 4. Процесс управления производством. 5. Функции управления.	ИД-1.ОПК-1 Использует основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности
4	1. Методы управления. 2. Особенности управления в сельском хозяйстве. 3. Понятие организации. 4. Организационные структуры управления. 5. Виды структур, основные элементы их построения.	ИД-2.ОПК-1 Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук
5	1. Управленческие полномочия и их виды. 2. Сущность стратегического управления сельскохозяйственным производством. 3. Анализ внешней среды сельскохозяйственного предприятия. 4. Анализ внутренней среды сельскохозяйственного предприятия. 5. Миссия сельскохозяйственной организации.	ИД-1.ОПК-3 Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления
6	1. Цели и основные стратегии сельскохозяйственного предприятия 2. Власть и влияние. 3. Источники и основы власти.	ИД-1.ПК-2 Способен к изучению существующей структуры управления

4. Стили управления. 5. Эффективное использование адаптивного стиля управления	организацией, анализу ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию
---	---

Шкала и критерии оценивания ответа обучающегося представлены в таблице.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка 5 (отлично)	- обучающийся полно усвоил учебный материал; - показывает знание основных понятий дисциплины, грамотно пользуется терминологией; - проявляет умение анализировать и обобщать информацию, навыки связного описания явлений и процессов; - демонстрирует умение излагать материал в определенной логической последовательности; - показывает умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; - демонстрирует сформированность и устойчивость знаний, умений и навыков; - могут быть допущены одна–две неточности при освещении второстепенных вопросов.
Оценка 4 (хорошо)	- ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет место один из недостатков: - в усвоении учебного материала допущены пробелы, не исказившие содержание ответа; - в изложении материала допущены незначительные неточности.
Оценка 3 (удовлетворительно)	- знание основного программного материала в минимальном объеме, погрешности не принципиального характера в ответе на экзамене: неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопросов; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, описании явлений и процессов, исправленные после наводящих вопросов; - выявлена недостаточная сформированность знаний, умений и навыков, обучающийся не может применить теорию в новой ситуации.
Оценка 2 (неудовлетворительно)	- пробелы в знаниях основного программного материала, принципиальные ошибки при ответе на вопросы; - обнаружено незнание или непонимание большей, или наиболее важной части учебного материала; - допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в описании явлений и процессов, которые не

	исправлены после нескольких наводящих вопросов; - не сформированы компетенции, отсутствуют соответствующие знания, умения и навыки.
--	---

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]